

履 歴 書 (国立大学法人富山大学 職員応募用) 1/2

平成31年1月1日 現在 (自筆記入)

ふりがな			性 別	写真貼付 6か月以内に撮影した写真 (白黒・カラーどちらでも可、 上半身、正面向、脱帽)縦4 cm×横3cm
氏 名			男 ・ 女	
生年月日	昭和・平成	年 月 日 生 満 才		
現住所	〒 -			
電話番号	(自宅) - -	(携帯) - -		
メールアドレス				
連絡先 <small>(現住所以外に連絡を希望 する場合のみ記入)</small>	〒 - TEL			
学 歴 (高等学校から記載)				
修 学 期 間	学 校 名 ・ 学 部 名 ・ 学 科 等 名		卒 業 , 修 了 , 見 込 の 別	
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
職 歴				
在 職 年 月	勤 務 先		職 種 等	
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
年 月 ~ 年 月				
免 許 ・ 資 格 (見 込 み を 含 む)				
取 得 年 月	免 許 ・ 資 格 の 名 称			
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				

(氏名) 2/2

語学力		話す	聴く	書く	読む
	英語				
	語				
	A 外国語による会議に出席し概要をまとめたり、外国語での契約書等の作成等ができるレベル。 B 日常生活(会話)ができるレベル。 C ほとんど使えないレベル。 D できない。				
	TOEIC 点・取得 年 月		TOEFL 点・取得 年 月		
英検 点・取得 年 月		その他()・取得 年 月			
パソコン関係	Word (ワープロソフト)		Excel (表計算ソフト)		その他
	<input type="checkbox"/> 書体変更・ページ設定可能		<input type="checkbox"/> 関数使用可能		<input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能
	<input type="checkbox"/> 表作成可能		<input type="checkbox"/> グラフ作成可能		<input type="checkbox"/> eメールソフト使用可能
	<input type="checkbox"/> 画像の挿入可能		<input type="checkbox"/> フィルタ使用可能		<input type="checkbox"/> PowerPoint使用可能
	<input type="checkbox"/> 差込印刷可能		<input type="checkbox"/> ピボットテーブル使用可能		<input type="checkbox"/> Access使用可能
富山大学の職員を志望した動機					
セールスポイント					
趣味・特技・ボランティア活動等					
勤務可能年月日	平成31年 月 日				

※ この調査は、国立大学法人富山大学の職員を採用する用途のみに使用し、その他の目的には使用しません。