

## 大学院予約採用関係

令和 8 年 9 月 16 日

令和 9 年 4 月 富山大学大学院

修士・博士前期、博士・博士後期、専門職学位課程 進学予定者

富山大学奨学担当

### 日本学生支援機構奨学金大学院予約採用の募集について

令和 9 年 4 月に本学大学院へ進学予定の者を対象とした大学院奨学金予約採用の募集を行います。奨学金の貸与を希望する学生は、下記のとおり申込書類等を配布しますので、配布期間内に受け取りに来てください。

#### 記

#### 1. 募集対象者

令和 9 年 4 月に以下の研究科、学環に進学予定の者

- ・人文社会芸術総合研究科
- ・総合医薬学研究科
- ・理工学研究科
- ・医薬理工学環
- ・持続可能社会創成学環
- ・教職実践開発研究科

#### 2. 申込書類の配布

配布期間：10月2日（金）から10月16日（金）

配布場所：五福キャンパス 学生会館1F 学生支援課

杉谷キャンパス 医薬学図書館2F 杉谷地区事務部学務課

高岡キャンパス 芸術文化学部A棟1F 芸術系総務・学務課

**配布時提出物：レターバックライト（別紙1「レターバックライト提出方法」  
の通り必要箇所を記入した上で、受付時に提出すること）**

**※このレターバックライトと引き換えに、必要書類をお渡しいたします。（大学から申込者へ奨学金採用候補者の採否結果等を郵送するために使用します）**

※郵送により日本学生支援機構奨学金案内冊子等の送付を希望する学生は、別紙2「郵送による奨学金案内冊子等の請求方法について」のとおり請求してください。

（裏面も必ず確認）

## **注意事項**

### **◆富山大学以外の大学院進学予定者**

- ・奨学金を希望する場合は、進学先大学院の奨学金を担当している窓口へ各自で問い合わせてください。

### **◆「大学院生」で「特に優れた業績による返還免除制度」あるいは「教員になった者に対する奨学金の返還免除制度」を希望する者**

- ・奨学金については、「第一種奨学金（または授業料後払い制度）」を希望する必要があります。「第二種奨学金」を申し込んだ場合は対象外となりますので、ご注意ください。

以上

**日本学生支援機構貸与奨学生の予約採用申請の流れ**  
**(奨学金窓口にて書類受け取り後～採用候補者決定に至るまで)**

- ① 申込書類の配付（各キャンパス奨学担当窓口、郵送での請求も可）  
※配付時、必ずレターパックライト（別紙1参照）を提出すること  
**10月2日（金）～10月16日（金）**

- ② スカラネットへ申込情報を入力  
③ 別途必要書類（該当者のみ）の提出  
**～10月21日（水）まで**

- ④ 「奨学金確認書兼地方税同意書」（紫色封筒書類）を郵便局窓口にて  
日本学生支援機構へ直接郵送  
**②完了後、1週間以内**

- ⑤ 採用候補者の決定、選考結果の通知  
**翌年1月上旬郵送による選考結果通知（予定）**

- ⑥ 入学後の手続き準備（結果通知書類を確認し、奨学金の月額や、保証制度  
等を決定し、提出必要書類があれば準備しておくこと）

- ⑦ 採用候補者決定通知、その他必要書類の提出（各キャンパス奨学担当窓口）  
※提出が必要な書類の詳細については、⑤にて配付される書類にて確認してください。  
**2027年4月上旬**

- ⑧ 進学届の入力  
**2027年4月上旬～中旬**

大学で入力内容、申込書類を確認し、不備があれば連絡します。

## レターパックライト提出方法

○窓口にて書類を受け取る際に、下記を参考に必要箇所を記入し、ご提出ください。

① 「お届け先」欄にアパート名や号室までしっかり住所を記入。郵便番号がぬけていないか確認する。  
※原則、一人暮らしのアパートの住所をご記入ください。

「ご依頼主」欄と「品名」欄は、記入しない。

② 追跡番号シールの空白部分に自分の学籍番号を記入する。  
※剥がさずそのままにしておいてください。

はがして差出し

ご依頼主様保管用シール  
Sender To Retain  
シール正面の番号により、追跡サービスが利用いただけます。  
配達状況お問い合わせ  
インターネット: <http://www.post.jp/trackpost/>  
または電話から: 0120-23-28-82  
郵便電話から: 0570-046-646

3cmまで Max Thickness of 3 cm  
4kgまで Max Weight of 4 kg  
内装品をレターパックライト封筒に封入した状態で、厚さ3cmを超えるものまたは重量4kgを超えるものは、お送りできません。

特定封筒 LETTER PACK LIGHT レターパックライト

## 郵送による奨学金案内冊子等の請求方法について

郵送により日本学生支援機構奨学金案内冊子等の送付を希望する学生は、角型2号封筒に確実に奨学金案内冊子等を受け取れる住所を記入した「レターパックライト」を2部、及び別紙3「【日本学生支援機構奨学金】令和9年度大学院予約採用申込受付票」を入れ、各キャンパスの奨学金担当へ送付してください。

### 【10月9日(金)必着】

1部は奨学金案内冊子等送付用、もう1部は申請後の選考結果の通知送付用に使います。

なお、「レターパックライト」は、4kgまで全国一律料金で、信書も送れる郵便局のサービスのひとつです。郵便局窓口・富山大学生協・コンビニエンスストアなどの郵便切手類販売所で購入し準備してください。

### ・角型2号封筒、レターパックライトに記載する事項について

角型2号（大学に請求するための封筒）の表には、所属学部等のある奨学金担当の住所等を記入し、郵便局で確認した郵送料金分の切手を貼ってください。切手を貼った少し下の余白に「**奨学金大学院予約採用申請書類請求**」と朱書きしてください。裏面には、学生本人の氏名、所属（学部・研究科等名）、住所を記入してください。

角型2号に入れる「レターパックライト」は、「お届け先」欄に、確実に奨学金案内を受け取れる住所を記入し、必ず二つに折り曲げて、角型2号封筒にいれ郵送してください。

大学へ送付するための封筒

（角型2号封筒・例）



角型2号封筒に入れるもの

◎レターパックライト 430 2部

◎申込受付票

必ず二つに折り曲げること

各項目を記入すること



【郵送先】（各学部等のあるキャンパスへ郵送してください）

|              |            |                |      |
|--------------|------------|----------------|------|
| 五福：〒930-0887 | 富山市五福 3190 | 富山大学学生支援課      | 奨学担当 |
| 杉谷：〒930-0152 | 富山市杉谷 2630 | 富山大学杉谷地区事務部学務課 | 奨学担当 |
| 高岡：〒933-0981 | 高岡市二上町 180 | 富山大学芸術系総務・学務課  | 奨学担当 |

令和 8 年 月 日

【日本学生支援機構奨学金】令和9年度大学院予約採用申込受付票  
※書類を郵送で取り寄せる場合のみ、ご提出ください

## 1. 奨学金希望者（学生本人）情報

ふりがな  
氏名

.....

在籍している（していた）大学名

.....

在籍している（していた）課程

☐ 学士☐ 修士（博士前期）

※該当する方に✓してください

現在の学籍（学生証）番号

.....

現住所 〒 -

.....

電話番号 ( ) -

携帯 ( ) -

.....

## 2. 進学（予定）先大学院情報

進学（予定）先大学院名

富山大学大学院

進学（予定）先課程

☐ 修士（博士前期）☐ 博士（博士後期）

※該当する方に✓してください

進学（予定）先研究科・学環名

.....

## 3. 希望する奨学金案内

( ) 2027年度入学者用 貸与奨学金案内（大学院予約）

## 【留意事項】

○この申込受付票とともに送付する返信用レターパックライトの「お届け先」欄には、  
**確実に受け取ることができる住所**を記載してください。

○この手続きは、自身が進学する大学等にて手続きが必要です。富山大学以外の大学院へ  
進学する場合は、進学先の大学等へ手続き方法についてご確認ください。