

富山大学杉谷地区事務部総務課技術職員（研究支援系）
【医学部皮膚科学講座※】
（※令和7年4月 研究推進機構研究推進技術本部医学部門に改組予定）
公募要領

1 所属・職名

杉谷地区事務部総務課・技術職員

（令和7年4月 研究推進機構研究推進技術本部医学部門に改組予定）

2 勤務地

富山大学杉谷キャンパス（富山県富山市杉谷 2630）

3 募集人員

1名

4 職務内容

専門の技術者として以下の業務を行う。

・研究関連（皮膚科学教員の研究・実験補助）

(1) 各種検体の解析（細胞培養、PCR法、ウエスタンブロット法、免疫染色など）

(2) 実験室内の向精神薬・試薬・毒劇物の管理および状況報告書の作成

(3) 研究計画書・報告書の作成補助

・診療関連

(1) 附属病院病理部での実施が困難な病理組織染色（免疫組織染色、特殊染色）

(2) 病理・症例検討会（1回/週）の運営補助

・教育関係

(1) 教員が行う講義（学部・大学院）の技術的補助

・その他

(1) 講座内の実験機器の管理、保守

(2) 講座内のPCなど電子機器の管理、保守

(3) 実験室の運用に係る各書類の作成補助

5 採用予定日及び試用期間

令和7年5月1日以降のできるだけ早い時期

※採用の日から6か月間を試用期間とする。（当該期間の労働条件は同じ）

6 応募資格

- ・ 4年制大学（理科系）卒業以上（卒業見込みを含む）
- ・ 生化学研究・分子生物学的研究の基礎的な知識および経験があること

7 勤務時間等

- (1) 勤務時間：月曜日～金曜日の週5日勤務 午前8時30分～午後5時15分
（業務の状況に応じて時間外労働及び休日労働を命じることがある。（時間外労働：月平均5時間程度））
- (2) 休日：毎週土曜日・日曜日・国民の祝日及び年末年始(12月29日から1月3日)
- (3) 有給休暇：有

8 給与等の勤務条件

- (1) 給与：国立大学法人富山大学職員給与規則による
（月額：226,600円～265,843円（地域手当を含む））
- (2) 諸手当：国立大学法人富山大学職員給与規則による
（通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等）
- (3) 社会保険等 文部科学省共済組合、雇用保険に加入

9 選考方法

書類選考の上、選考者に面接試験を実施

（面接試験の実施日は改めて案内）

※面接試験のための交通費・宿泊費等必要経費は、応募者負担とする。

10 応募書類

- (1) 履歴書（必ず、当案内ページに掲載の様式「履歴書（国立大学法人富山大学技術職員【皮膚科学講座】出願用）」を使用のこと。）
- (2) 職務経歴書（様式任意）

※応募書類に含まれる個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用しません。

11 送付先及び問合せ先

富山大学 総務部人事課任用担当 TEL：076（445）6523

送付先Eメールアドレス：jinjinin@adm.u-toyama.ac.jp

※応募書類を送付先Eメールアドレスに添付の上、電子メールに申し込みをしてください。（件名を「技術職員（皮膚科学講座）応募」としてください。）

※業務内容問合せ先 富山大学杉谷地区事務部総務課 TEL：076（434）7006

12 応募締切

令和7年4月11日（金）17時必着

13 その他

- ・大学職員は、非公務員型の法人職員であり、国家公務員ではありませんが、健康保険や年金などは国家公務員と同様の制度が適用されます。
- ・杉谷キャンパスに自家用車で通勤される場合は、月額1,100円の駐車料金が必要となります。