

## 富山大学理工系総務課技術職員（土木分野）の募集について

### 1 応募資格

- ・ 土木系分野の学士以上の学位を取得されている方（修士以上が望ましい）、またはそれと同等以上の土木工学全般（構造，水理，土質，材料，測量等）に関する実験・指導等実務経験を有する方。
- ・ 土木系・電気系・機械系等の専門的知識や資格・免許などを有することが望ましい。
- ・ 技術士、または、技術士補を有することが望ましい。

### 2 募集人員

1名

### 3 身分等

国立大学法人職員 技術職員

### 4 採用予定日及び試用期間

令和3年10月1日以降できるだけ早い時期

※採用の日から6か月間を試用期間とします。

### 5 業務内容

- ・ 教育研究活動，学科運営等の支援
- ・ 土木分野（構造，水理，土質，材料，測量等）の実験・実習及び卒業研究の技術支援
- ・ 同分野の実験・実習装置及び実験室の維持管理及び保守業務
- ・ フィールドワークの企画運営支援
- ・ 大学開放活動や地域連携活動に関する支援
- ・ その他，関連業務

### 6 勤務場所

富山大学理工系事務部理工系総務課

### 7 勤務時間等

(1) 勤務時間：月曜日～金曜日 午前8時30分～午後5時15分

(時間外労働を命ずる場合がある。)

(2) 休日：毎週土曜日・日曜日，国民の祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）

(3) 有給休暇：あり

### 8 給与等の勤務条件

(1) 給与：国立大学法人富山大学職員給与規則による

(2) 諸手当：国立大学法人富山大学職員給与規則による通勤手当，住居手当，扶養手当，  
期末・勤勉手当等

(3) 社会保険等：文部科学省共済組合，雇用保険に加入

### 9 選考方法

書類選考の上，面接試験を実施します。（面接試験日は改めてご案内します。）

※面接のための，交通費，宿泊費等必要経費は応募者負担とします。

### 10 応募書類

(1) 履歴書（市販の履歴書に自筆で記入，写真貼付，学歴は高等学校卒業から記載）

(2) 職務経歴書（様式任意，ワープロ可）

※履歴書には，連絡の取れるメールアドレスも記載願います。

※封筒に「技術職員（土木）」と朱書して，簡易書留で送付してください。

### 11 送付先および問い合わせ先

〒933-8555 富山市五福 3190

富山大学総務部人事課 TEL 076-445-6037

(業務内容の問い合わせ先)

都市デザイン学部 都市・交通デザイン学科：金山教授 Tel：076-411-4884

Mail：kanayama@sus.u-toyama.ac.jp

### 12 応募締切

令和3年8月31日（火）17時必着