

URAの公募について

1. 募集人員 URA（研究振興課 コーディネーター（契約職員）） 1名
2. 雇用期間 令和3年9月16日（または同日以降できるだけ早い時期）～令和4年3月31日
※予算の確保ができた場合に限り、勤務状況等により更新の可能性あり。
ただし、年度毎の更新とし、令和5年（2023年）3月31日を限度とする。
3. 所 属 富山大学 研究振興部 研究振興課
※ 勤務場所は、富山大学杉谷キャンパスが中心となります。
4. 給与・勤務時間等
給 与： 月給 281,671円 ～ 443,193円（経歴等により決定）
（末日締・翌月17日払）
手 当： 通勤手当、住居手当、時間外労働手当等
賞 与： 有
就業時間： 月曜日から金曜日の8時30分～17時15分（休憩時間12時00分～13時00分）
※ イベント等により、時間外労働・休日出勤・出張が生じることがあります。
休 日： 土・日・祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休 暇： 年次有給休暇、夏季休暇など
保 険： 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入
5. 職務内容
 - (1) 地方大学・地域産業創生事業（「くすりのシリコンバレーTOYAMA」創造コンソーシアム）に関する企画・運営・統括業務
 - ・本学が「くすりのシリコンバレーTOYAMA」創造コンソーシアムにて実施する研究開発事業（以下「事業」という。）の内、特に「栄養飢餓細胞選択的な新規抗がん剤開発」に対するプロジェクトマネジメント。
 - ・事業の推進・運営に係る企画立案、そのための学内外との調整業務
 - ・事業の進捗管理（予算管理や議事録作成含む）
 - (2) その他、地方大学・地域産業創生事業（「くすりのシリコンバレーTOYAMA」創造コンソーシアム）に関する業務
6. 応募資格
以下の全てを満たす者
 - (1) 大学院博士課程（薬学等）修了又はそれに相当する実務経験等が認められる者
 - (2) 医学・薬学分野の基礎研究・臨床研究に関する知見を有する者
（医学・薬学分野において研究活動の経験がある者。製薬企業等での実務経験があることが望ましい。）
 - (3) 英語読解・英文作成・英会話ができる者
 - (4) 大学の技術シーズ等を一定のレベルで理解し、他者に伝えることができる者
 - (5) 日常業務に支障がないPCスキル（Word、Excel、PowerPoint）を有する者

※なお日本語が母語でない場合、学内文書、特許等の技術文章、申請書等の判読および作成、日々のコミュニケーションなどの日本語に支障がない程度の日本語能力を有すること

7. 提出書類 (1) 履歴書 (写真貼付)
(2) 職務経歴書 (任意様式)
※医学・薬学分野に関する業務経験・実績、マネジメントに関する実績を含めて記載
(3) 応募動機と医学・薬学分野のUR A業務に関する抱負、又は志望理由書
(A4版 1000字程度)
*提出された書類は、返却いたしません。
*提出された書類に含まれる個人情報、選考以外の目的には使用いたしません。

8. 応募締切日 令和3年9月2日(木) 16:00 必着

9. 選考方法 書類審査及び面接

10. 書類提出先 〒939-8555 富山市五福3190
富山大学 総務部人事課 清野 宛
TEL 076-445-6523

応募書類には、封筒に「UR A応募書類」と朱書きの上、簡易書留郵便にて送付願います。

業務内容の問合せ先 富山大学 研究振興部研究振興課 Tel 076-445-6386

※問い合わせに際しては、「UR A公募」に関する旨を明らかにしてください。

11. 注意事項 (1) 提出書類の追加送付は原則として認めない。
(2) 面接時の旅費については、全額自己負担をお願いします。