入寮申請は、この申請書類送付書に**受験番号、氏名を記入**及び**募集区分、提出書類の確認欄に☑チェックを入れ**、
この送付書と入寮申請関係書類等をクリップ等でとめたうえで「角形２号の封筒」に入れて郵送してください。

申 請 書 類 送 付 書

富山大学学生寮担当　宛

学籍番号 | | | | | | | | |

氏 名

入寮を希望するため、下記のとおり入寮申請に必要な書類を提出します。
今回提出した書類は、「確認欄」に☑チェックを付してあります。

記

※必ず該当する欄に☑チェックをつけてください。

		入寮申請書類の種類	確認欄
申請者全員が必ず提出	**※太線枠内の書類に不足がある場合は受理しません。**	**①入寮願　【大学所定の様式】**	☐
		②家庭状況調書　【大学所定の様式】	☐
		③申請書類送付書（この書類）　【大学所定の様式】	☐
		④令和8年度（令和7年分）課税証明書　【市区町村発行】 **※生計維持者（原則：父と母の分）**	☐
		⑤結果通知用封筒（480円分の切手を貼ったもの） **※確実に受け取れる宛先をご記入ください**	☐
世帯に該当者がいる場合提出	**令和8年1月以降に**退職者がいる世帯	⑥－１退職証明書、離職証明書又は雇用保険被保険者資格喪失届　【退職した勤務先】【ハローワーク】	☐
		⑥－２最新１ヶ月分の給与明細のコピー　【現在の勤務先】　賞与等の有無 賞与等の有無に☑チェックをしてください→　☐ 有　☐ 無	☐
	障がい者がいる世帯	⑦障害者手帳等　【都道府県等】	☐
	令和8年6月1日以降に学資負担者が死亡した世帯	⑧戸籍謄本等　【市区町村】	☐
	令和8年6月1日以降に風水害等に罹災した世帯	⑨罹災（被災）証明書　【市区町村】【消防署】	☐
	上記以外に今回提出書類がある場合（提出した書類を右の欄に記入）		☐
			☐

（注意）申請書類の詳細については募集要項を必ず確認してください。
提出された入寮申請書類については、如何なる理由があっても返却しません。