

法人文書ファイル管理簿(2021年度以前作成・取得分)

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2004年度	監査グループ	監査	学内規則等	学内規則等関係 16年度	監査係	2005年4月1日	無期限	未定	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2005事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監事監査計画(平成17事業年度)	監事	2006年7月1日	30年	2036年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2005事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監査報告書(平成18年6月22日)(平成17事業年度)	監事	2006年7月1日	30年	2036年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2005年度	監査グループ	監査	学内規則等	学内規則等関係 17年度	監査係	2006年4月1日	無期限	未定	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2006事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監事監査計画(平成18事業年度)	監事	2007年7月1日	30年	2037年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2006事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監査報告書(平成19年6月26日)(平成18事業年度)	監事	2007年7月1日	30年	2037年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2007事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監事監査計画(平成19事業年度)	監事	2008年7月1日	30年	2038年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2007事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監査報告書(平成20年6月24日)(平成19事業年度)	監事	2008年7月1日	30年	2038年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2008事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監事監査計画(平成20事業年度)	監事	2009年7月1日	30年	2039年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2008事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監査報告書(平成21年6月23日)(平成20事業年度)	監事	2009年7月1日	30年	2039年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2009事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監事監査計画(平成21事業年度)	監事	2010年7月1日	30年	2040年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2009事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監査報告書(平成22年6月8日)(平成21事業年度)	監事	2010年7月1日	30年	2040年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2010事業年度	監査グループ	監査	監事監査	監事監査計画(平成22事業年度)	監事	2011年7月1日	30年	2041年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2010事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成23年6月21日)(平成22事業年度)	監事	2011年7月1日	30年	2041年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2010年度	監査グループ	監査	学内規則等	学内規則等関係 22年度	監査グループ	2011年4月1日	無期限	未定	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2011事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画(平成23事業年度)	監事	2012年7月1日	30年	2042年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2011事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成24年6月26日)(平成23事業年度)	監事	2012年7月1日	30年	2042年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2011年度	管理運営	学内規則等	—	学内規則等(平成23年度)	監査グループ長	2012年4月1日	無期限	未定	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2012事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画(平成24事業年度)	監事	2013年7月1日	30年	2043年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2012事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成25年6月25日)(平成24事業年度)	監事	2013年7月1日	30年	2043年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2012年度	管理運営	文書管理	—	法人文書管理関係(平成24年度)	監査グループ長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2012年度	管理運営	通知・通達	—	会計検査院通知(平成24年度)	監査グループ長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2012年度	管理運営	通知・通達	—	文部科学省通知(平成24年度)	監査グループ長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2013事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画(平成25事業年度)	監事	2014年7月1日	30年	2044年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2013事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成26年6月24日)(平成25事業年度)	監事	2014年7月1日	30年	2044年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2013年度	管理運営	文書管理	—	法人文書管理関係(平成25年度)	監査グループ長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2013年度	管理運営	通知・通達	—	会計検査院通知(平成25年度)	監査グループ長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2013年度	管理運営	通知・通達	—	文部科学省通知(平成25年度)	監査グループ長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2014事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画(平成26事業年度)	監事	2015年7月1日	30年	2045年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2014事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成27年6月24日)(平成26事業年度)	監事	2015年7月1日	30年	2045年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2014年度	管理運営	文書管理	—	法人文書管理関係(平成26年度)	監査グループ長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2014年度	管理運営	通知・通達	—	会計検査院通知(平成26年度)	監査グループ長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2014年度	管理運営	通知・通達	—	文部科学省通知(平成26年度)	監査グループ長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2014年度	管理運営	学内規則等	—	学内規則等(平成26年度)	監査課長	2015年4月1日	無期限	未定	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2015事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画(平成27事業年度)	監事	2016年7月1日	30年	2046年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2015事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成28年6月8日)(平成27事業年度)	監事	2016年7月1日	30年	2046年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2015年度	管理運営	文書管理	—	法人文書管理関係(平成27年度)	監査課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2015年度	管理運営	出張	—	旅行命令簿・出張報告書(平成27年度)	監査課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2015年度	管理運営	公用車	—	公用車業務命令書(平成27年度)	監査課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2015年度	管理運営	自家用車	—	自家用車業務使用届出書(平成27年度)	監査課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2015年度	管理運営	通知・通達	—	会計検査院通知(平成27年度)	監査課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2015年度	管理運営	通知・通達	—	文部科学省通知(平成27年度)	監査課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画(平成28事業年度)	監事	2017年7月1日	30年	2047年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2016事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成29年6月27日)平成28事業年度	監事	2017年7月1日	30年	2047年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	文書管理	—	法人文書管理関係(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	監査・視察・検査	—	監事関係(平成28年度)7分冊	監査課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	監査・視察・検査	—	内部監査(平成28年度)9分冊	監査課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016年度	会計関係	監査・視察・検査	—	会計監査人関係(平成28年度)2分冊	監査課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016年度	会計関係	監査・視察・検査	—	会計検査院会計実地検査(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	管理運営	出張	—	旅行命令簿・出張報告書(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	公用車	—	公用車業務命令書(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	自家用車	—	自家用車業務使用届出書(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	通知・通達	—	会計検査院通知(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	通知・通達	—	文部科学省通知(平成28年度)	監査課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2016年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	—	会計検査院照会(回答)(平成28年度)3分冊	監査課長	2017年4月1日	6年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017事業年度	管理運営	監事監査	—	監事監査計画平成29事業年度	監事	2018年7月1日	30年	2048年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2017事業年度	管理運営	監事監査	—	監査報告書(平成30年6月26日)平成29事業年度	監事	2018年7月1日	30年	2048年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2017年	人事関係	勤務時間	—	出勤簿(監査課)(平成29年)	監査課長	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年	人事関係	勤務時間	—	休暇簿(平成29年)	監査課長	2018年1月1日	5年	2022年12月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	文書管理	—	法人文書管理関係(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	監査・視察・検査	—	監事関係(平成29年度)4分冊	監査課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	監査・視察・検査	—	監事協議会(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	監査・視察・検査	—	内部監査(平成29年度)9分冊	監査課長	2018年9月1日	6年	2024年8月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	会計関係	監査・視察・検査	—	会計監査人関係(平成29年度)2分冊	監査課長	2018年7月1日	6年	2024年6月30日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	会計関係	監査・視察・検査	—	会計検査院会計実地検査(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	人事関係	勤務時間	—	出勤簿(監事室)(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	人事関係	勤務時間	—	労働時間報告書(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	出張	—	旅行命令簿・出張報告書(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	公用車	—	公用車業務命令書(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	通知・通達	—	会計検査院通知(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	通知・通達	—	文部科学省通知(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	—	会計検査院照会(回答)(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	—	文部科学省照会(回答)(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2017年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	—	学外照会(回答)(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	管理運営	監査・視察・検査	-	監事監査対応関係(平成29年度)	監査課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018事業年度	管理運営	監事監査	-	監事監査計画平成30事業年度	監事	2019年7月1日	30年	2049年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2018年	人事関係	勤務時間	-	出勤簿(監査課)(平成30年)	監査課長	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年	人事関係	勤務時間	-	休暇簿(平成30年)	監査課長	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	文書管理	-	法人文書管理関係(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	監査・視察・検査	-	監事関係(平成30年度)5分冊	監査課長	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	監査・視察・検査	-	監事協議会(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	監査・視察・検査	-	内部監査(平成30年度)5分冊	監査課長	2019年9月1日	6年	2025年8月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	会計関係	監査・視察・検査	-	会計監査人関係(平成30年度)2分冊	監査課長	2019年7月1日	6年	2025年6月30日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	会計関係	監査・視察・検査	-	会計検査院会計実地検査(平成30年度)2分冊	監査課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	人事関係	勤務時間	-	出勤簿(監事室)(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	人事関係	勤務時間	-	労働時間報告関係(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	出張	-	旅行命令簿・出張報告書(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	公用車	-	公用車業務命令書(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	自家用車	-	自家用車業務使用届出書(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	通知・通達	-	会計検査院通知(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	通知・通達	-	文部科学省通知(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	-	会計検査院照会(回答)(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	-	文部科学省照会(回答)(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼	-	学外照会(回答)(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	監査・視察・検査	-	監事監査対応関係(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2018年度	管理運営	出張	-	公務外出命令書(平成30年度)	監査課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書類倉庫	監査課長	廃棄
2019年	人事関係	勤務時間	-	出勤簿(監査課)(平成31年)	監査課長	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年	人事関係	勤務時間	-	休暇簿(監査課)(平成31年)	監査課長	2020年1月1日	5年	2024年12月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	文書管理	-	法人文書管理関係(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	管理運営	学内規則等		学内規則等(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	無期限	未定	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係 5分冊 (2019年度)	監査課長	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	監査・視察・検査		監事協議会(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 6分冊(2019年度)	監査課長	2020年9月1日	6年	2026年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	会計関係	監査・視察・検査		会計監査人関係 2分冊 (2019年度)	監査課長	2020年7月1日	6年	2026年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	会計関係	監査・視察・検査		会計検査院会計実地検査 (2019年度)	監査課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	人事関係	勤務時間		出勤簿(監事室)(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	人事関係	勤務時間		休暇簿(監事室)(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	人事関係	勤務時間		労働時間報告関係(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	出張		旅行命令簿・出張報告書(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	公用車		公用車業務命令書(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	自家用車		自家用車業務使用届出書(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	通知・通達		会計検査院通知(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	通知・通達		文部科学省通知(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		会計検査院照会(回答) (2019年度)	監査課長	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		文部科学省照会(回答)(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学外照会(回答)(2019年度)	監査課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学内照会(回答) 2分冊 (2019年度)	監査課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2018事業年度	管理運営	監事監査		監査報告書(令和元年6月25日)平成30事業年度	監事	2019年7月1日	30年	2049年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019事業年度	管理運営	監事監査		監事監査計画 令和元事業年度	監事	2020年7月1日	30年	2050年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019年度	管理運営	監査・視察・検査		監事監査対応関係 (2019年度)	監査課長	2020年4月1日	6年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係 1(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係 2(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係 3(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係 4(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係 5(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	会計関係	監査・視察・検査		会計監査人関係 1(2020年度)	監査課長	2021年7月1日	6年	2027年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	会計関係	監査・視察・検査		会計監査人関係 2(2020年度)	監査課長	2021年7月1日	6年	2027年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学内照会(回答) 1(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学内照会(回答) 2(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事監査対応関係 (2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 1(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 2(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 3(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 4(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 5(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 6(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査 7(2020年度)	監査課長	2021年9月1日	6年	2027年8月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	学内規則等		学内規則等(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	無期限	未定	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2019事業年度	管理運営	監事監査		監査報告書(令和2年7月28日)令和元事業年度	監事	2020年7月1日	30年	2050年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020事業年度	管理運営	監事監査		監事監査計画 令和2事業年度	監事	2021年7月1日	30年	2051年6月30日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	通知・通達		会計検査院通知(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	通知・通達		文部科学省通知(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学外照会(回答)(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	学内通知		学内通知(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		文部科学省照会(回答)(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		会計検査院照会(回答) (2020年度)	監査課長	2021年4月1日	6年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	監査・視察・検査		監事協議会(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	人事関係	勤務時間		出勤簿(監事室)(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年	人事関係	勤務時間		出勤簿(監査課)(2020年)	監査課長	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	人事関係	勤務時間		休暇簿(監事室)(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年	人事関係	勤務時間		休暇簿(監査課)(2020年)	監査課長	2021年1月1日	5年	2025年12月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	人事関係	勤務時間		労働時間報告関係(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	出張		旅行命令簿・出張報告書(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	公用車		公用車業務命令書(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	自家用車		自家用車業務使用届出書(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	管理運営	文書管理		法人文書管理関係(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	会計関係	監査・視察・検査		会計検査院会計実地検査 1(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	会計関係	監査・視察・検査		会計検査院会計実地検査 2(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2020年度	会計関係	監査・視察・検査		会計検査院会計実地検査 3(2020年度)	監査課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監査課長	廃棄
2021年度	管理運営	監査・視察・検査		監事関係(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	会計関係	監査・視察・検査		会計監査人関係 2分冊(2021年度)	監査課長	2022年7月1日	6年	2028年6月30日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学内照会(回答) 2分冊(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	監査・視察・検査		監事監査対応関係(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	監査・視察・検査		内部監査(2021年度)	監査課長	2022年9月1日	6年	2028年8月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	学内規則等		学内規則等(2021年度)	監事	2022年4月1日	無期限	未定	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2020事業年度	管理運営	監事監査		監査報告書(令和3年6月22日)令和2事業年度	監事	2021年7月1日	30年	2051年6月30日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021事業年度	管理運営	監事監査		監事監査計画令和3事業年度	監事	2022年7月1日	30年	2052年6月30日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	通知・通達		会計検査院通知(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	通知・通達		文部科学省通知(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		学外照会(回答)(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	学内通知		学内通知(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		文部科学省照会(回答)(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	統計・調査・照会・依頼		会計検査院照会(回答) 2分冊(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	6年	2028年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	監査・視察・検査		監事協議会(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	人事関係	勤務時間		出勤簿(監事室)(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年	人事関係	勤務時間		出勤簿(監査課)(2021年)	監査課長	2022年1月1日	5年	2026年12月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	人事関係	勤務時間		休暇簿(監事室)(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年	人事関係	勤務時間		休暇簿(監査課)(2021年)	監査課長	2022年1月1日	5年	2026年12月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	自家用車		自家用車業務使用届出書(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	文書管理		法人文書管理関係(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	人事関係	勤務時間		労働時間報告関係(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄
2021年度	管理運営	出張		旅行命令簿・出張報告書(2021年度)	監査課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	室内保管庫	監事	廃棄