

法人文書ファイル管理簿(2021年度以前作成・取得分)

作成・取得年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存満了時の措置
2004年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成16年度銀行契約関係	経理課経理第一係	2005年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2005年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成17年度銀行契約関係	経理課経理第一係	2006年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2005年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成16～17年度銀行関係	経理課経理第一係	2005年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2006年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成18年度銀行契約関係	経理課経理第一係	2007年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2006年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成18年度銀行関係	経理課経理第一係	2007年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2007年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成19年度銀行関係	経理課経理第一係	2008年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2008年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成20年度銀行関係	経理グループ支出	2009年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2008年度	財務部経理グループ	支出	—	平成20年度預金出納簿	経理グループ支出	2009年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2009年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成21年度銀行関係	経理グループ(支出)	2010年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2009年度	財務部経理グループ	支出	—	平成21年度預金出納簿	経理グループ(支出)	2010年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2010年度	財務部経理グループ	経理支出	銀行	平成22年度銀行関係	経理グループ(支出)	2011年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2010年度	財務部経理グループ	支出	—	平成22年度預金出納簿	経理グループ(支出)	2011年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2010年度	会計関係	収入	—	授業料ファイル	経理課長	2010年4月1日	常用	未定	個別業務システム	総合情報基盤センターデータセンター棟4階サーバ室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	銀行	—	平成23年度銀行関係	経理グループ(支出)	2012年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	支出	—	平成23年度預金出納簿	経理グループ(支出)	2012年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	銀行	—	平成23年度銀行FB申込書	財務部経理グループ長	2012年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	収入	—	平成23年度授業料預金口座振替依頼書1/2	財務部経理グループ長	2012年4月1日	12年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	収入	—	平成23年度授業料預金口座振替依頼書2/2	財務部経理グループ長	2012年4月1日	12年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	銀行	—	銀行FB申込書(平成24年度)	財務部経理グループ長	2013年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成24年度)	財務部経理グループ長	2013年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成24年度)	財務部経理グループ長	2013年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/2(平成24年度)	財務部経理グループ長	2013年4月1日	12年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/2(平成24年度)	財務部経理グループ長	2013年4月1日	12年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書(平成25年度)1/2	経理グループ長	2014年4月1日	12年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書(平成25年度)2/2	経理グループ長	2014年4月1日	12年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金関係(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金交付申請書(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金分担金関係(本研究分代表者)移管関係(転出者)(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)1/2(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)2/2(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金資金移動関係1/2(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金資金移動関係2/2(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金支出決議書(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金振替伝票1/3(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金振替伝票2/3(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金振替伝票3/3(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金収支簿(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)1/5(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)2/5(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)3/5(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)4/5(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)5/5(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	科学研究費	—	平成25年度環境研究総合推進費補助金関係(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	銀行	—	銀行FB申込書(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成25年度)	経理グループ長	2014年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/2(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	12年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/2(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	12年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金関係	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金交付申請書1/2	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金交付申請書2/2	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)1/2	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)2/2	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金資金移動関係	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金支出決議書	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金振替伝票1/3	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金振替伝票2/3	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金振替伝票3/3	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金収支簿	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)1/3	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)2/3	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)3/3	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2014年度	会計関係	科学研究費	—	平成26年度厚生労働科学研究費補助金	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	消費税	—	消費税関係(平成26年度)	経理課長	2015年7月1日	7年	2022年6月30日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	銀行	—	銀行FB申込書(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携(工学部除く)(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	7年 事業終了後5年	2022年3月31日 未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工学部 2/2(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	7年 事業終了後5年	2022年3月31日 未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学 事務局(五福)・工学部(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	7年 事業終了後5年	2022年3月31日 未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	厚生労働科学研究費補助金支出決議書 旅費(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 富山県補助金(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 理学部 1/3(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 理学部 2/3(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 理学部 3/3(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 人文学部(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 経済学部(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 人間発達科学部(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 工学部(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費(学部を除く)(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 基盤研究(B)(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 基盤研究(C)(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金(基盤研究B・C除く)(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	督促関係(授業料)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	入学料関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	授業料関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(授業料)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	返還関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	学生身分異動関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	授業料債権管理簿(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票 検定料(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票 入学料(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 入学料(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込4~6月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込7~9月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込10~12月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込1~3月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替1/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替2/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替3/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	12年	2028年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	12年	2028年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書3/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	12年	2028年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.4(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.5(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.6(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.7(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(財産貸付)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.4(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(教員免許状更新講習)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄宿料)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄宿料)NO.2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(運営費口座・利息)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)4~5月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)6~7月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)8~9月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)10~11月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)12~1月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)2~3月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)学校財産貸付料・農場収入・その他(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)授業料(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学料・検定料(非正規生)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学料・検定料(正規生)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)光熱水料等私用分・預り金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)留学生寄宿舎貸付料(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)基金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)農場収入(農場)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)基金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	寄宿料(新樹寮)関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.1(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(検定料)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(入学料)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理于一ム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 4月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 5月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 6月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 7月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 8月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 9月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 10月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 11月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 12月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 1月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 2月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 3月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 三行分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 4月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 5月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 6月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 7月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 8月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 9月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 10月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 11月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 12月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 1月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 2月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 3月支出分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	資金移動関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	小口現金交付関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	銀行	—	銀行FB申込書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバー室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	債権差押関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	教員免許状更新講習料関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	収入	—	有価証券台帳(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	銀行	—	残高証明関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出	—	小口現金(金銭出納責任者)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	消費税	—	消費税関係(平成27年度)	経理課長	2016年7月1日	7年	2023年6月30日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 赴任旅費(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 事務局 1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 事務局 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 地域連携 COC+(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 地域連携 COC+除く(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 公務外出 附属学校 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 公務外出 センター・研究推進機構他(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 公務外出 寄付金・産学連携(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 1/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 2/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 3/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携(五福)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 研究推進(五福)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 (事務局・学部を除く)1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 (事務局・学部を除く)2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人間発達科学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 経済学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人文学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 理学部 1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 理学部 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 1/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 2/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 3/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 附属学校(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄付金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携(工学部除く)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 赴任旅費(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 事務局 1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 学資金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理手一室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 特許出願補償金及び登録補償金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	経理手一室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	厚生労働科学研究費補助金支出決議書 旅費(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 理学部 1/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 理学部 2/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 理学部 3/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 人文学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 経済学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 人間発達科学部(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 工学部 1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 工学部 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 (学部を除く)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 基盤研究(B)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 基盤研究(C)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 (基盤研究B・C除く)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書【複数年事業】文部科学省科学技術人材育成費補助金ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ(特色型)	経理課長	2016年4月1日	事業終了後5年	2026年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	厚生労働科学研究費補助金(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金交付申請書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金資金移動関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金支出決議書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支簿(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	12年	2029年3月31日	紙	経理子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	12年	2029年3月31日	紙	経理子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書3/3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	12年	2029年3月31日	紙	経理子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	返還関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	授業料債権管理簿(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 入学料(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込4~6月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込7~9月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込10~12月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込1~3月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替1/3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理子一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替2/3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替3/3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票 入学料(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料1/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料2/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(授業料)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	督促関係(授業料)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	入学料関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	授業料関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	学生身分異動関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.4(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.5(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.6(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(財産貸付)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.4(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(教員免許状更新講習)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄宿料)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄宿料)NO.2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(運営費口座・利息)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)4~5月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)6~7月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)8~9月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)10~11月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)12~1月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)2~3月分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)学校財産貸付料・農場収入・その他(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)授業料(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学料・検定料(非正規生)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学料・検定料(正規生)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)光熱水料等私用分・預り金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)留学生寄宿舎貸付料(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)富山大学基金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)農場収入(農場)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	寄宿料(新樹寮)関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.1(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(検定料)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(入学料)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	教員免許状更新講習料関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	有価証券台帳(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)富山大学基金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 4月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 5月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 6月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 7月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 8月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 9月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 10月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 11月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 12月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 1月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 2月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 3月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 四行分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 4月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 5月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 6月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 7月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 8月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 9月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 10月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 11月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 12月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 1月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 2月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 3月支出分(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	常用	未定	共有サーバ内	サーバ室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	資金移動関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	小口現金関係(交付)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	小口現金関係(金銭出納責任者)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出	—	債権差押関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	厚生労働科学研究費補助金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金交付申請書(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 1/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 2/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金資金移動関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金支出決議書(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票1/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票2/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支簿(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	銀行	—	銀行FB申込書(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 寄付金 国際交流事業基金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 産学連携(工学部除く) 1/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 産学連携(工学部除く) 2/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 産学連携 工学部 1/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 産学連携 工学部 2/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 事務局 2/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 事務局 3/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄付金 (平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 (工学部除く)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 1/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 2/2(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 地域連携(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書【複数年事業】(文部科学省科学技術人材育成費補助金ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ(特色型))(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	事業終了後5年	2026年3月31日	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 教養教育(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 人間発達科学部(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 学資金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 特許出願補償金及び登録補償金(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 基盤研究(B)(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費【補助金分】 1/5(平成28年度)	経理課長	2017年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	所得税	—	マイナンバー一覧表	経理課長	2017年4月1日	常用	未定	専用PC内	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	督促関係(授業料)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	入学料関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	授業料関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(授業料)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	返還関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	学生身分異動関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	授業料債権管理簿(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票 入学料(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(北陸銀行)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(ゆうちょ銀行)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 入学金(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込4~6月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込7~9月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込10~12月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込1~3月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替2/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替3/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	12年	2030年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	12年	2030年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書3/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	12年	2030年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<一般入試>1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<一般入試>2/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<一般入試>3/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<編入学試験>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<自己推薦入試(富山県特別枠)>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<大学院入試>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<専門学科・総合学科>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<私費外国人留学生>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<AO入試>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<特別入試>(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.4(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.5(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.6(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(財産貸付)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.4(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(教員免許状更新講習)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄宿料)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄宿料)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(運営費口座・利息)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)4~5月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)6~7月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)8~9月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)10~11月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)12~1月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)2~3月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)4~6月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)7~9月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)10~12月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)1~3月分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学料・検定料(正規生)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)富山大学基金(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)農場収入(農場)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)留学生寄宿舎貸付料(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	寄宿料(新樹寮)関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(検定料)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(入学料)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	振替伝票(証明書発行手数料)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)寄附金(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)富山大学基金(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.1(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 4月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 5月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 6月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 7月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 8月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 9月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 10月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 11月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 12月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 1月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 2月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 3月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 四行分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 4月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 5月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 6月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 7月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 8月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 9月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 10月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 11月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 12月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 1月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 2月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 3月支出分(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	その他の 媒体	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	資金移動関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出	—	小口現金関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金交付申請書(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金資金移動関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金支出決議書(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支簿(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	銀行	—	残高証明関係(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	消費税	—	消費税関係(平成29年度)	経理課長	2018年7月1日	7年	2025年6月30日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 教職実践開発研究科(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 経済学部 1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 経済学部 2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 人文学部(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 理学部(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 工学部 1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 工学部 2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 都市デザイン学部(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 附属学校(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 研究推進機構(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 附属図書館(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 センター(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 寄付金 工学部 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 旅費 寄付金(工学部除く)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 公務外出 事務局(COC+含む)(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 公務外出 教養教育(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 公務外出 学部 1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 公務外出 学部 2/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 公務外出 学部 3/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決議書 公務外出 附属学校 1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 富山県補助金・その他(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人文学部 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 経済学部 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 理学部(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 都市デザイン含む 1/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 都市デザイン含む 2/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 都市デザイン含む 3/3(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄附金 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 公開講座以外 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 公開講座含む(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 附属学校 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 COC+ (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局・学部除く (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 研究推進(五福)・研究推進(産学) (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人間発達科学部 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部除く (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 1/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 2/2(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 JST(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 補助金 テンユア・ダイバー・科学技術 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 補助金 たかおか・しらすぎ・環日本海 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 特許出願補償金及び登録補償金 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 学資金 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終32年度(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終31年度 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終30年度(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終29年度 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 基盤(A)、基盤(B)、新学術領域 (平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	所得税	—	租税条約に関する届出書(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	所得税	—	源泉徴収票等法定調書(平成29年度)	経理課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	所得税	—	租税条約に関する届出書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	所得税	—	源泉徴収票等法定調書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 事務局 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 事務局 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 人文学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 人間発達科学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 教職実践開発研究科 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 附属学校 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 経済学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 理学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部(地球) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 工学部 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 工学部 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 センター・国際機構・教養教育院 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 教育学生支援機構 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 研究推進機構 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 しらさぎ2プロジェクト (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 地域連携(COC+含む) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 附属図書館 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 補助金 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 工学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 都市デザイン学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 工・都市予除く(学部) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 工・都市予除く(その他) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 国際交流事業基金 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工学部☆あり (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工学部☆なし (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 都市デザイン部☆あり (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 都市デザイン部☆なし 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 都市デザイン部☆なし 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工・都市テ除く(学部) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工・都市テ除く(その他) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 JICA (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	事業終了後10年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 JST (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属学校 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属学校 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 理工系学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 センター(教育学生支援機構・研究推進機構含む) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 地域連携(COC+含む) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 事務局 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属図書館 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 寄附金・産学連携・その他補助金 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人文学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 経済学部 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 理学部(都市デザイン(地球含む)) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 1/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 2/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 3/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 都市デザイン (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄附金(工学部除く) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄附金(工学部) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 公開講座以外 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 公開講座含む (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 附属学校 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 COC+(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局・学部除く (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 研究推進(極東)・(五福)・(産学) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人間発達科学部・教職実践研究科 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部除く (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 1/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 2/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部(☆あり) 3/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携(JICA) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	事業終了後10年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 JST (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 補助金 たかおか・しらさぎ・環日本海・呉西圏域 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 特許出願補償金及び登録補償金 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 学資金 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 赴任旅費 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B除く(基盤A、新学術、特別推進、富山県雪国) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B除く(若手A、特別促進、奨励研究他) (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B 人社系 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B 理工系・その他 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終30年度 基盤C (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終30年度 若手A・若手B・萌芽・特別促進・国際共同 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終31年度 基盤C (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終31年度 若手・若手B・挑戦萌芽・国際共同 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終32年度 基盤C (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終32年度 若手・国際B・挑戦萌芽 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終33年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終34年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終35年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終34年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終32年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終31年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終30年度 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 基盤(A)、基盤(B)、新学術領域、若手B、研究スタート(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	督促関係(授業料)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	収入	—	入学料関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	授業料関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(授業料)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	返還関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	学生身分異動関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	授業料債権管理簿(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票 入学料(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(北陸銀行)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(ゆうちょ銀行)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 入学料(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込4~6月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込7~9月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込10~12月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込1~3月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	12年	2031年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	12年	2031年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書3/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	12年	2031年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<一般入試>1/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<一般入試>2/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<一般入試>3/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<編入学試験>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<自己推薦入試(富山県特枠)>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<大学院入試>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<専門学科・総合学科>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<私費外国人留学生>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<AO入試>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<特別入試>(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.4(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.5(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(財産貸付)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(財産貸付)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.4(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(教員免許状更新講習)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄送料)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄送料)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(運営費口座・利息)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)4~5月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)6~7月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)8~9月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)10~11月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)12~1月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)2~3月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)4~6月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)7~9月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)10~12月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)1~3月分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学者・検定料(正規生)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)富山大学基金(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)農場収入(農場)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)留学生寄宿舎貸付料(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	寄宿料(新樹寮)関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(検定料)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(入学料)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	振替伝票(証明書発行手数料)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)寄附金(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)富山大学基金(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.4(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.5(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 4月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 5月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 6月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 7月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 8月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 9月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 10月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 11月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 12月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 1月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 2月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 3月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	出金伝票(振替伝票) 四行分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 4月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 5月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 6月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 7月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理手一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 8月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 9月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 10月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 11月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 12月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 1月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 2月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	振込通知書・受付通知書 3月支出分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	預金出納簿(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	その他の 媒体	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	資金移動関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	支出	—	小口現金関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金交付申請書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者) 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金資金移動関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金支出決議書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支簿(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	銀行	—	残高証明関係(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	消費税	—	消費税関係(平成30年度)	経理課長	2019年7月1日	7年	2026年6月30日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	所得税	—	租税条約に関する届出書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	所得税	—	源泉徴収票等法定調書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 事務局 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 事務局 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 人文学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 人間発達科学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 教職実践開発研究科 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 附属学校 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 経済学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 理学部 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 理学部 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部(地球) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 工学部 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 工学部 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部 2/2 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 センター・教育学生支援機構・教養教育院 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 国際機構 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 研究推進機構 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 地域連携(GOC+含む) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 附属図書館 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 補助金 (地方公共補助事業 他)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 工学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 都市デザイン学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 人社会学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 理学部・都市デ(地球) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 学部以外(事務局・センター・附属学校 他)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 寄附金 国際交流事業基金 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工学部☆あり (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 工学部☆なし (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 都市デザイン部☆あり (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 都市デザイン部☆なし(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 人社会学部(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 理学部(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 都市デ(地球)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 学部以外(センター・研究推進機構 他) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 JICA (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	事業終了後10年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 産学連携 JST (平成31年度)	経理課長	2020年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属学校 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属学校 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 人社会学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 理工系学部 1/2 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 理工系学部 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 センター・研究推進機構・教育学生支援機構 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 地域連携(COC+含む) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 事務局 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属図書館 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 旅費 公務外出 寄附金・産学連携・補助金 他 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人文学部 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 経済学部 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 経済学部 2/2 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 理学部・都市デザイン学部(地球) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 1/3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 2/3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 工学部 3/3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 都市デザイン (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄附金 事務局(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄附金 工学部(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 寄附金 事務局・工学部以外(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携(その他) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携(公開講座)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 事務局 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 附属学校 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 地域連携 COC+ (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 センター・教養教育院・国際機構 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 研究推進機構(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 人間発達科学部・教職実践研究科 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 理学部・都市デザイン学部(地球)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部☆なし(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部☆あり(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 理学部・都市デザイン学部以外(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携(JICA) (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	事業終了後10年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 産学連携 JST(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 謝金 補助金(しらすぎ・環日本海・地方公共補助事業)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 特許出願補償金及び登録補償金 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 学資金 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)	—	即支出決定決議書 赴任旅費 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B以外 基盤(A)、基盤(S)、新学術領域 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B以外 特別研究員・特別推進 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B 人文学部・センター・研究推進機構 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B 理工系学部 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終31年度 基盤C 1/2 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終31年度 若手・若手B・挑戦萌芽・国際共同 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終32年度 基盤C 1/2 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終32年度 研スタ・若手・国際B・挑戦萌芽 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終33年度 基盤C 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終33年度 若手・国際B・挑戦萌芽 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終34年度 基盤C・国際B(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終35年度 基盤C・国際B (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終31年度 基盤C・挑戦萌芽・若手・国際共同 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終32年度 基盤C・若手 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終33年度 基盤C・挑戦萌芽・若手 (2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終34年度 基盤C(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)	—	科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 基盤C以外 基盤(A)・基盤(B)・若手B・研スタ・新学術領域・国際共同(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	督促関係(授業料)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	入学料関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	授業料関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(授業料)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	返還関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	収入	—	学生身分異動関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	授業料債権管理簿(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票 入学料(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票 授業料 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(北陸銀行)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 検定料(ゆうちょ銀行)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 入学料(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込4~6月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込7~9月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込10~12月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料振込1~3月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(入金) 授業料口座振替2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書1/3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	12年	2032年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書2/3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	12年	2032年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	授業料預金口座振替依頼書3/3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	12年	2032年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)〈大学院入試・編入学試験〉(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.4(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(財産貸付)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(光熱水料等私用分)NO.3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	請求関係(宿舍料他)NO.4(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄送料)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄送料)NO.2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(運営費口座・利息)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)4~5月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)6~7月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)8~9月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)10~11月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)12~1月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票・日計表(現金収入・その他収入)2~3月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)4~6月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)7~9月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)10~12月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)1~3月分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)入学者・検定料(正規生)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)富山大学基金(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)農場収入(農場)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	領収証書(控)留学生寄宿舎貸付料(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	寄宿料(新樹寮)関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	督促関係(寄宿料等)2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(検定料)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	研究生等受付票(入学者)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	振替伝票(証明書発行手数料)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	寄附金受領証明書(控)富山大学基金(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室 書類保管庫	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.1(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.3(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.4(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.5(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	収入	—	払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.6(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	支出	—	残高確認書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出	—	学内通知(支出関係)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出	—	額の確定関係 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	支出	—	額の確定関係 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金交付申請書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本学研究代表者)移管関係(転出者)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本学研究分担者)移管関係(転入者) 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金分担金関係(本学研究分担者)移管関係(転入者) 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金資金移動関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金支出決議書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金振替伝票2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支簿(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	科学研究費	—	科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	銀行	—	銀行関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	契約終了後7年	未定	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	銀行	—	残高証明関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	消費税	—	消費税関係 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	消費税	—	消費税関係 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	諸報告	—	諸報告関係 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	諸報告	—	諸報告関係 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	財務部経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	所得税		租税条約に関する届出書(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	所得税		源泉徴収票等法定調書(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 事務局(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 人文学部(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 人間発達科学部・教職実践開発研究科(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 附属学校(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 経済学部(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 理学部・都市デザイン学部(地球)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 工学部(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 センター・国際機構・教育学生支援機構・教養教育院(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 研究推進機構 （2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 地域連携（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 補助金（地方公共補助事業 他）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 寄附金（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 他キャンパス予算（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 産学連携 ☆あり（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 産学連携 ☆なし（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 産学連携 J S T（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属学校（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 人社系学部（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 理工系学部（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 センター・国際機構・教育学生支援機構・研究推進機構（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 地域連携（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 事務局（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属図書館（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 旅費 公務外出 寄附金・産学連携・補助金 他（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 人文学部（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 経済学部（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 理学部・都市デザイン学部(地球)（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 工学部 1 / 2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 工学部 2 / 2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 都市デザイン学部（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 寄附金 工学部（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 寄附金 工学部除く（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 地域連携（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 事務局（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 附属学校（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 センター・国際機構・教養教育院（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 研究推進機構（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 人間発達科学部・教職実践研究科（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議（旅費・謝金）		即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 理学部・都市デザイン学部(地球)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 理・工・都市テ(地球)除く(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 補助金(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 特許出願補償金及び登録補償金 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 学資金 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 赴任旅費 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 修学支援基金 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤(B)除く 基盤(A)、新学術領域 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤B(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R2年度 基盤(C)・挑戦萌芽・若手・研スタ(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R3年度 基盤(C)・挑戦萌芽・若手(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R4年度 基盤(C)・挑戦萌芽・国際B・国際共同B(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R5年度 基盤(C)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R2年度 基盤(C)・挑戦萌芽・若手(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R3年度 基盤(C)・若手(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R4年度 基盤(C)・挑戦萌芽(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R5年度 基盤(C)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 基盤C以外 基盤(A)・基盤(B)、新学術領域、特別推進研究(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		督促関係(授業料)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		入学料関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		授業料関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係(授業料)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		返還関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		学生身分異動関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		授業料債権管理簿(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票 入学料(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票 授業料 1/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票 授業料 2/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 検定料(北銀・ゆうちょ)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 入学料(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 授業料振込4~8月分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（入金） 授業料振込 9～12月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（入金） 授業料振込 1～3月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（入金） 授業料口座振替 1/2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（入金） 授業料口座振替 2/2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		授業料預金口座振替依頼書 1/3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	12年	2033年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		授業料預金口座振替依頼書 2/3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	12年	2033年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		授業料預金口座振替依頼書 3/3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	12年	2033年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		ゆうちょ銀行払込取扱票（検定料）＜編入学試験＞（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（寄附金・共同研究・受託研究・受託事業）NO.1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（寄附金・共同研究・受託研究・受託事業）NO.2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（寄附金・共同研究・受託研究・受託事業）NO.3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（寄附金・共同研究・受託研究・受託事業）NO.4（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（財産貸付）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（光熱水料等私用分）NO.1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（光熱水料等私用分）NO.2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（光熱水料等私用分）NO.3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（宿舍料他）NO.1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（宿舍料他）NO.2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		請求関係（宿舍料他）NO.3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（寄宿料）NO.1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（寄宿料）NO.2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（運営費口座・利息）NO.1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（寄附金・共同研究・受託研究・受託事業）NO.1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（寄附金・共同研究・受託研究・受託事業）NO.2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表（現金収入・その他収入口）4～6月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表（現金収入・その他収入口）7～9月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表（現金収入・その他収入口）10～12月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表（現金収入・その他収入口）1～3月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）4～10月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）11～3月分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）入学料・検定料（正規生）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）富山大学基金（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チー△室 書類保管庫	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）富山大学修学支援基金（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）農場収入（農場）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		領収証書（控）留学生寄宿舎貸付料（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		寄宿料（新樹寮）関係（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		督促関係（寄宿料等） 1 / 2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		督促関係（寄宿料等） 2 / 2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		研究生等受付票（検定料）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		研究生等受付票（入学料）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（証明書発行手数料）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		振替伝票（財務会計システム 旧→新 データ移行分）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書（控）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書（控）富山大学基金（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書（控）富山大学修学支援基金（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室 書類保管庫	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		払込取扱票（ゆうちょ手数料口）NO. 1（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		払込取扱票（ゆうちょ手数料口）NO. 2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	収入		払込取扱票（ゆうちょ手数料口）NO. 3（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 4月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 5月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 6月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 7月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 8月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 9月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 10月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 11月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 12月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 1月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 2月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 3月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		出金伝票（振替伝票） 四行分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 4月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 5月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 6月支出分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理手一△室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 7月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 8月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 9月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 10月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 11月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 12月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 1月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 2月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 3月支出分(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		預金出納簿(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	その他の媒体	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		資金移動関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		小口現金関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 1(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 3(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 4(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		残高確認書(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		学内通知(支出関係)(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	支出		額の確定関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金関係1/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金関係2/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金交付申請書(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)1/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)2/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)1/4(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)2/4(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)3/4(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)4/4(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金資金移動関係(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金支出決議書1/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金支出決議書2/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金振替伝票1/3(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金振替伝票 2 / 3 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金振替伝票 3 / 3 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金収支簿 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金収支決算報告書 (他機関からの報告) (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	銀行		銀行関係 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	銀行		残高証明関係 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	消費税		消費税関係 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	諸報告		諸報告関係 (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	所得税		マイナンバー通知書等 (写) (2020年度)	経理課長	2021年4月1日	2年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	所得税		租税条約に関する届出書(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	所得税		源泉徴収票等法定調書(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	所得税		マイナンバー通知書等(写)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	2年	2024年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 事務局(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 人文学部 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 人間発達科学部・教職実践開発研究科(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 附属学校 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 経済学部 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 理学部・都市デザイン学部(地球)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 工学部(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 都市デザイン学部(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 センター・国際機構・附属図書館・教育学生支援機構・教養教育院(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 研究推進機構 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 地域連携(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 補助金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 寄附金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 産学連携 ☆あり (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 産学連携 ☆なし (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 産学連携 JST・NEDO (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 附属学校(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 教養教育院 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 人社系学部 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 理工系学部 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 理工系学部 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 センター・国際機構・附属図書館・教育学生支援機構・研究推進機構(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 地域連携 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 事務局 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 旅費 公務外出 寄附金・産学連携・補助金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 人文学部 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 経済学部(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 理学部・都市デザイン学部(地球) (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 工学部 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 工学部 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 都市デザイン学部(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 寄附金 工学部(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 寄附金 工学部除く(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 地域連携(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 事務局 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 事務局 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 附属学校 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 センター・国際機構・教養教育院 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 研究推進機構(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 人間発達科学部・教職実践研究科 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 教育学生支援機構 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 理学部・都市デザイン学部(地球)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 工学部 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 JST(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	事業終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 産学連携 理・工・都市デ(地球)除く(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 謝金 補助金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 特許出願補償金及び登録補償金 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 学資金及び研究支援金 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出決議(旅費・謝金)		即支出決定決議書 赴任旅費 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤(B)除く 基盤(S)・基盤(A)・新学術領域・学術変革(A)・奨励 (2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 基盤(B)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R2+1年度 基盤(C)・研スタ(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R3年度 基盤(C)・挑戦萌芽・若手(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R4年度 基盤(C)・挑戦萌芽・若手・国際共同B(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R5年度 基盤(C)・国際共同B(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 旅費 最終R6年度 基盤(C)・若手(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 基盤(B)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 基盤(B)除く 基盤(A)・新学術領域・奨励・ひらとぎ・学術変革(A)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R1+2年度 基盤(C)・若手(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R2+1年度 基盤(C)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R3年度 基盤(C)・若手・挑戦萌芽(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R4年度 基盤(C)・挑戦萌芽(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R5年度 基盤(C)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費支出決議(旅費・謝金)		科学研究費補助金支出決議書 謝金 科研 最終R6年度 基盤(C)・若手(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	諸報告		学内通知等(旅費・謝金)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	調査・回答		学外照会・回答(旅費・謝金)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		督促関係(授業料)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		入学料関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		授業料関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(授業料)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		返還関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		学生身分異動関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		授業料債権管理簿(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票 入学料(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票 授業料 1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票 授業料 2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 検定料(北銀・ゆうちょ)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 入学料(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 授業料振込4~7月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 授業料振込8~11月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 授業料振込12~3月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 授業料口座振替1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(入金) 授業料口座振替2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		授業料預金口座振替依頼書1/3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	12年	2034年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		授業料預金口座振替依頼書2/3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	12年	2034年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		授業料預金口座振替依頼書3/3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	12年	2034年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		ゆうちょ銀行払込取扱票(検定料)<編入学試験>(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.4(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(財産貸付)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(光熱水料等私用分)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(光熱水料等私用分)NO.2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(宿舍料他)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		請求関係(宿舍料他)NO.2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(寄送料)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(運営費口座・利息)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(寄附金・共同研究・受託研究・受託事業)NO.2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)4~6月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)7~9月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)10~12月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票・日計表(現金収入・その他収入口)1~3月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)4~9月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)10~3月分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)入学料・検定料(正規生)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)富山大学基金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)富山大学修学支援基金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)富山大学研究等支援基金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		領収証書(控)留学生寄宿舎貸付料(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		寄送料(新樹寮)関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		督促関係(寄送料等)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	収入		研究生等受付票(検定料)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		研究生等受付票(入学料)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振込金通知書(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		振替伝票(証明書発行手数料)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書(控)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書(控)富山大学基金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書(控)富山大学修学支援基金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		寄附金受領証明書(控)富山大学研究等支援基金(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		払込取扱票(ゆうちょ手数料口)NO.3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	収入		有価証券台帳(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 4月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 5月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 6月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 7月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 8月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 9月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 10月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 11月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 12月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 1月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 2月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 3月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		出金伝票(振替伝票) 四行分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 4月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 5月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 6月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 7月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 8月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 9月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 10月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 11月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 12月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 1月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 2月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		振込通知書・受付通知書 3月支出分(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		預金出納簿(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	その他の媒体	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		資金移動関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		小口現金関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 1(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		財務会計システム手続き関係 4(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		残高確認書(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		学内通知(支出関係)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	支出		額の確定関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金関係1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金関係2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金交付申請書(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究代表者)移管関係(転出者)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)1/4(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)2/4(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)3/4(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金分担金関係(本研究分担者)移管関係(転入者)4/4(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金資金移動関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金支出決議書1/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金支出決議書2/2(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金振替伝票1/3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金振替伝票2/3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金振替伝票3/3(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金収支簿(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	科学研究費		科学研究費補助金収支決算報告書(他機関からの報告)(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後5年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	銀行		銀行関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	未定	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	銀行		残高証明関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	消費税		消費税関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	諸報告		諸報告関係(2021年度)	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	経理チーム室	経理課長	廃棄
1963年度	財務部経理グループ	契約総括	契約	昭和38年度～ 電気需給契約 附属学校、西田地方、寺町地区	経理課管理係	1964年4月1日	契約期間終了後5年	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
1969年度	財務部経理グループ	契約総括	契約	昭和44. 8. 22～ 水道需給契約	経理課管理係	1970年4月1日	契約期間終了後5年	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
1982年度	財務部経理グループ	契約第一	設備	昭和57年度～63年度 高周波利用設備関係綴	経理課用度係	1983年4月1日	無期限	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
1992年度	財務部経理グループ	契約第一	設備	平成4年度～ 高周波利用設備申請関係(第16装置以降申請分)	経理課用度係	1993年4月1日	無期限	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
1997年度	財務部経理グループ	契約総括	契約	平成9. 4. 24～ 電気需給契約 五福地区その3	経理課管理係	1998年4月1日	契約期間終了後5年	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
1999年度	財務部経理グループ	契約総括	契約	平成11. 4. 20～ ガス需給契約 その2	経理課管理係	2000年4月1日	契約期間終了後5年	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2000年度	財務部経理グループ	契約第一	設備	平成12年度～平成22年度 構内無線局関係	契約室契約第一係	2001年4月1日	12年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2004年度	財務部経理グループ	契約第二	契約	平成16年度～ 年度長期継続契約綴(学部単独分)(通信関係)(長期継続契約)	契約課契約第二係	2005年4月1日	契約期間終了後7年	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2005年度	財務部経理グループ	契約第一	契約	平成17～ 年度 法律顧問契約関係(自動延長契約)	経理課契約第一係	2006年4月1日	契約期間終了後7年	未定	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2006年度	財務部経理グループ	契約第二	契約	平成18～ 年度 契約関係綴(附属小学校GPS位置検索システム業務委託)(自動延長契約)	契約課契約第二係	2007年4月1日	契約期間終了後7年	未定	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2010年度	財務部経理グループ	契約総括	契約	平成22年度～27年度 附属図書館業務システム(5年リース) H23.3.1～H28.2.29	契約グループ	2011年4月1日	契約期間終了後7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	契約	—	平成23～29年7月15日 契約関係(附属小学校コンピューター室・普通教室ICT機器 賃貸借契約)	財務部経理グループ長	2012年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2011年度	会計関係	契約	—	平成23～28年度 自動体外式除細動器(AED)賃貸借契約綴(経済学部)	財務部経理グループ長	2012年4月1日	契約期間終了後7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(5年リース) H24.12.3～H29.11.30 1/2(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(5年リース) H24.12.3～H29.11.30 2/2(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)資料提供 インテック(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)資料提供 三谷商事(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)資料提供 新日鉄ソリューションズ(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)資料提供 富士通(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)資料提供 NTTデータ九州(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)提案書 SRA 1/2(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)提案書 SRA 2/2(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)提案書 NTTデータ九州(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2012年度	会計関係	契約	—	学務情報システム(リース)提案書 新日鉄ソリューションズ(平成24年度～平成28年度)	経理グループ長	2013年4月1日	期間満了から7年	2024年3月31日	紙	事務局1階書類庫	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス機械警備業務(平成25年度～27年度)	経理グループ長	2014年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2013年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス機械警備業務(変更契約)(平成25年度～27年度)	経理グループ長	2014年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	契約	—	ソフトウェア使用許諾権(政府調達)(平成26年度)	経理課長	2015年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2014年度	会計関係	契約	—	平成26・27年度 契約関係(附属小学校及び附属特別支援学校給食調理業務請負)	経理グループ長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム事務室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務(政府調達) 1/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務(政府調達) 2/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務(政府調達) 3/3(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	多目的ホールAVシステム(政府調達)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	物品管理	—	棚卸関係(振替伝票)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール申請(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	アルコール	—	アルコール事業に伴う立入検査(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール使用業務報告(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	防災備蓄品(政府調達)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	図書館業務システム(平成27年度～平成32年度)(政府調達)	経理課長	2016年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	教学IRシステムハードウェア他(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	財務会計システムハードウェア(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	液体窒素 平成27年度～平成28年度	経理課長	2016年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス警備業務請負 平成27年度～平成28年度	経理課長	2016年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	財務会計システムデータ移行他(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	職員等定期健康診断業務(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 4・5月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 6・7月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 8・9月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 10・11月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 12・1月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 2・3月分(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電気料 4～10月(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電気料 11月～3月(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 ガス料 (平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 水道料 (平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即履行決定決議書(光熱水料私用分)①(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即履行決定決議書(光熱水料私用分)②(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 300万以上 (平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 4月分 1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 4月分 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 5月分 1/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 5月分 2/2(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	契約	—	年間契約(平成27年度) 1/3	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	年間契約(平成27年度) 2/3	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	年間契約(平成27年度) 3/3	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	年間契約(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	単価契約(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託関係(事務局・センター)(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	巡回施設業務報告書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	清掃業務報告書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	機械警備月次実施報告書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	ねずみ・こん虫等の防除業務請負実施報告書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	特定建築物環境衛生管理技術者業務請負実施報告書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	特定建築物空気環境測定業務請負実施報告書(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	財務会計統合システム保守業務(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	監査業務請負(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	車検関係(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	農場生産品売払(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	物品管理	—	不用物品売払(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	任意自動車保険(平成27年度)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27・28年度 人間発達科学部附属学校警備業務請負	経理課長	2016年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 年間契約(人間発達科学部・附属学校・人文学部・経済学部)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 年間契約(工学部)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 産業廃棄物処理委託契約(人文学部・人間発達科学部・附属学校・経済学部・理学部・工学部)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 自動車継続検査申請書(人間発達科学部)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 年間契約(理学部)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(100万円以上)(人間発達・附属学校・人文・経済)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(人間発達・人文・経済)授業料等 4-4月 ①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(人間発達・人文・経済)授業料等 5-5月 ②	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(人間発達・人文・経済)授業料等 5-5月 ③	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(人間発達・人文・経済)授業料等 6-6月 ④	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(人間発達・人文・経済)授業料等 6-6月 ⑤	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(人間発達・人文・経済)授業料等 7-7月 ⑥	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 10-10月 ⑦	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 11-11月 ⑧	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 12-12月 ⑨	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 1-1月 ⑩	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 2-2月 ⑪	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 2-2月 ⑫	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等 3-3月 ⑬	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)寄附金 4-9月 ①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)寄附金 10-2月 ②	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)寄附金 3-3月 ③	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)☆寄附金 4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)産学連携・受託研究 4-3月 ①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)産学連携・共同研究 4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)産学連携・☆受託研 究 4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)産学連携・☆受託研 究(受倉光NEDO地熱) 4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)産学連携・☆共同研 究 4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)一般補助金テニユアト ラック(普及/実施事務・教員生物・化学2)4-3月①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(理学部)授業料等テニユアト ラック(負担生物・負担化学2)4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(100万円以上)(工学部) ①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(100万円以上)(工学部) ②	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 4-4月 ①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 5-5月 ②	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 6-6月 ③	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 6-6月 ④	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 7-7月 ⑤	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 7-7月 ⑥	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 8-8月 ⑦	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 8-8月 ⑧	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 9-9月 ⑨	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 9-9月 ⑩	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 10-10月 ⑪	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)授業料等 10-10月 ⑫	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部)一般補助金	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部・理学部)一般補助金 テニユアトラック 4-3月 ①	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部・理学部)テニユアトラッ ク 寄附金 4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書(工学部・理学部)テニユアトラッ ク 産学連携4-3月	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	平成27年度 即支出決定決議書一般補助金☆産学官補(国際・ 研究)	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	日本放送協会放送受信料	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2015年度	会計関係	契約	—	水道料減額等申請	経理課長	2016年4月1日	7年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 4月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 5月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 6月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 7月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 8月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 9月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 10月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 11月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 12分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 1月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 2月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 3月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 五福キャンパス建物清掃業務請負	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 五福キャンパス警備業務請負	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 五福キャンパス機械警備業務請負	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 職員等定期健康診断業務	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 情報教育用電子計算機システムリース	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 A重油	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 PPC用紙	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 液体窒素(ローリー渡し)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電気料	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 水道料	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 ガス料	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 300万円以上	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 4月・5月分	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 2月 1/3	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 2月 2/3	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 2月 3/3	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 1/4	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 2/4	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 3/4	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 3/4	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 4月～8月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 9月～1月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 2月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 4月～9月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 10月～1月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 1月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	物品管理	—	不要物品売払	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	物品管理	—	棚卸(振替伝票)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	農場生産売払	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	ギガビットネットワークシステム保守業務	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	キャンパス情報ネットワーク装置	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス基幹スイッチボード	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	防災備蓄品 一式	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	什器類 一式	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務 1/2	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務 2/2	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	情報入出力運用支援サービス保守完了報告書	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	情報入出力運用支援サービス 1/3	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	情報入出力運用支援サービス 2/3	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	情報入出力運用支援サービス 3/3	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	特定建築物空気環境測定業務請負 実施報告書	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	特定建築物環境衛生管理技術者業務請負 業務実施記録表	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	ねずみ・こん虫類等の防除業務請負 実施報告書	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス警備業務(守衛巡回・施錠・開錠)実施報告書	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール申請(平成28年度分)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール使用業務報告書(平成27年度分)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 1/4	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 2/4	経理課長	2018年4月1日	契約期間終了後7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 3/4	経理課長	2018年4月1日	契約期間終了後7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 4/4(契約期間5年)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	車検	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス機械警備業務請負(平成28～30年度)	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	機械警備月次実施報告書	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	財務会計統合システム保守業務	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	ストレスチェック	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託契約	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 弁護士 N	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 特許 No	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 一般補助	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 附属図書館業務システムリース料	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 監査業務(監査報酬)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)産学連携☆受託研究	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)産学連携☆共同研究	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)産学連携☆共同研究 N	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 科学技術人材育成費補助金	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ(特	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 大学教育再生戦略推進費	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 総合情報基盤センター情報システムリース	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 ギガビットネットワークシステム保守	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 財務会計	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 科学研究費補助金システム保守業務	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 学務情報システムリース料	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	水道料減額等申請	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	検査員の委嘱	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	単価契約	経理課長	2018年4月1日	契約期間終了後7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	任意自動車保険	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 9-9 ⑥	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 10-10 ⑦	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 11-11 ⑧	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 12-12 ⑨	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 1/1~1/20 No. 1 ⑩	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 1/21~1/31 No. 2 ⑪	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 2-2 ⑫	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 3-3 ⑬	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 4-4 ①	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 5-5 ②	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 6-6 ③	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 7-7 ④	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 8-8 ⑤	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 9/1~9/20 No. 1 ⑥	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 9/21~9/31 No. 2 ⑦	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 10/1~10/24 No. 1 ⑧	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 10/25~10/31 No. 2 ⑨	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 11/1~11/17 No. 1 ⑩	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 11/18~11/30 No. 2 ⑪	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 12/1~12/20 No. 1 ⑫	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 12/21~12/31 No. 2 ⑬	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 1-1 ⑭	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 2/1~2/19 No. 1 ⑮	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 2/20~2/28 No. 2 ⑯	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 3/1~3/16 No. 1 ⑰	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等 3/17~3/31 No. 2 ⑱	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)寄附金 4月~3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)産学連携 4月~3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)☆産学連携 4月~3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済・附属学校)授業料等	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)☆一般補助金 4月~	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(工学部)基盤研究C ①	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(工学部)基盤研究C ②	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(工学部)基盤研究C ③	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(工学部)基盤研究C ④	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(工学部)基盤研究C ⑤	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(工学部)若手研究A・若手研究B	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)寄附金① 4月～8月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)寄附金② 9月～11月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)寄附金③ 12月～1月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)寄附金④ 2月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)☆寄附金 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等・寄付金・産学連携100万	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)一般補助金 ☆産学官補(国際・研	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)一般補助金 ☆中小企業抗体	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)100万円以上	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)基盤研究C ①	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)基盤研究C ②	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)基盤研究C ③	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)基盤研究C ④	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)基盤研究C ⑤	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金支出決議書(理学部)若手研究A・若手研究B	経理課長	2019年4月1日	研究期間終了後5年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)産学連携☆共同研究 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)寄附金① 4月～9月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)寄附金② 10月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)☆寄附金 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)産学連携(共同研究) 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)産学連携(受託研究) 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)産学連携☆受託研究① 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)産学連携☆受託研究② 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)産学連携☆受託研究③ 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等 テニユアトラック 4月～3	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)寄附金① 4月～	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)寄附金② 7月～	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)寄附金③ 10月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)寄附金④ 12月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)授業料等① 4月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)授業料等② 9月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人間発達科学部附属学校)授業料等③ 2月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(理学部)授業料等・寄付金・産学連携100万	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(先端ライフ工学部・理学部)寄付金 テニユア	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆共同研究① 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆共同研究② 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆共同研究③ 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(受託研究)① 4月～12月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(受託研究)② 1月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究① 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究② 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究③ 4月～3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)① 4月～6月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)② 7月～8月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)③ 9月～10月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)④ 11月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)⑤ 12月～1月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)⑥ 2月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究)⑦ 3月	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(工学部)	経理課長	2018年4月1日	契約期間終了後7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(理学部)	経理課長	2018年4月1日	契約期間終了後7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	年間契約(人間発達・附属学校・人文・経済)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	契約関係 附属小学校及び附属特別支援学校給食調理業務請	経理課長	2018年4月1日	契約期間終了後7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	自動体外式除細動器(AED)賃貸借契約(工学部・理学部)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託契約関係綴 人文・人間発達・附属学校・経	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	小型船舶の検査(人間発達)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2016年度	会計関係	契約	—	自動車継続検査申請書(人間発達)	経理課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール申請	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	富山大学キャンパス間シャトルバス 一式	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 2/5	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 3/5	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 4/5	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 3月 5/5	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 大学教育再生戦略推進費	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 科学技術人材育成費補助金(一般補助金)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 職員等定期定期健康診断業務	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 弁護士 4	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 特許 4月	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 宿舍管理人業務 外4件	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 シャトルバス運転等業務 外4件	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 情報システムリース 外4件	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 トイレトペーパー 外3件	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 テレビ放送を活用した大学概要の広報業務	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)☆寄附金 4月~3月	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)一般補助金 ☆国際シ	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)産学連携☆共同研究 4	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)産学連携☆受託研究 4	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)産学連携☆受託研究 1	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 産学連携	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 産学連携	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 100万円	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(事務局・各センター)授業料等外 300万円	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 4月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 5月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 6月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 7月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 8月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 9月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 10月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 11月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 12分・1月	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 2月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 契約チーム1 3月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 300万円以上	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 4月・5月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 6月・7月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 8月・9月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 10月・11月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 12月・1月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電話料 2月・3月分	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 電気料	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 水道料	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 ガス料	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 五福キャンパス機械警備業務請負	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即履行決定決議書 光熱水量私用分①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即履行決定決議書 光熱水量私用分②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 宅配便及びメール便による運送業務請負①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 宅配便及びメール便による運送業務請負②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 宅配便及びメール便による運送業務請負③	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 建物清掃業務請負・警備業務請負	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 附属図書館業務及び工学専門図書運営業務	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書 産業廃棄物(不燃物)収集運搬処理業務	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	警備業務実施報告書	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	特定建築物空気環境測定業務請負 実施報告書	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	特定建築物環境衛生管理技術者業務請負 業務実施記録表	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	ねずみ・こん虫類等の防除業務請負 実施報告書	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	情報入出力運用支援サービス保守完了報告書	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	物品管理	—	不要物品売払	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	物品管理	—	振替伝票	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	農場生産品売払	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	水道料減免等申請	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	機械警備月次実施報告書	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託契約	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	契約	—	A重油	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	PPC用紙(政府調達)	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	液体窒素	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	ギガビットネットワークシステム保守業務	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	防災備蓄品・食堂テーブル・ポリウムライセンス	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託関係(事務局・センター)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務 1/2	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	富山大学五福キャンパス建物清掃業務 2/2	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	五福キャンパス警備業務請負(平成29～30年度)	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	無線アクセスポイント 外1件	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	教職員等定期健康診断	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	任意自動車保険	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	車検(事務局)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	契約関係(タクシー) (平成29年度～31年度)	経理課長	2020年4月1日	契約期間終了後7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約 図書館業務 外6件	経理課長	2020年4月1日	契約期間終了後7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約 宅配便及びメール便 外12件	経理課長	2020年4月1日	契約期間終了後7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 1/4	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 2/4	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 3/4	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 4/4	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書 各センター ①	経理課長	2020年4月1日	研究機関終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 4月 ①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 5月 ②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 6/1～6/1	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 6/16～6/16	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 7/1～7/2	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 7/27～7/27	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 8月 ⑦	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 9月 ⑧	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 10/1～10/1	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 10/20～	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 11/1～11/1	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 11/15～	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 12月 ⑬	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 1/1～1/2	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 1/24～1/	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 2/1～2/1	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 2/19～2/	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 3/1～3/1	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 3/14～3/	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)授業料等 3/29～3/	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済・附属学校)授業料等・	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)☆寄附金	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達・経済)産学連携 4月～3月	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(人文・人間発達・経済)若手A・B	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(人文・人間発達・経済)基盤研究	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(学部共通)挑戦の萌芽研究	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(学部共通)JSPA	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(学部共通)基盤研究S	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部以外)萌芽研究	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(経済学部)基盤研究C 1/2	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(経済学部)基盤研究C 2/2	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(人文学部)基盤研究C	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(人間発達科学部)基盤研究C	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(学部共通)基盤研究A	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(学部共通)特別研究員奨励費・奨	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)授業料等 4月～7月 ①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)授業料等 8月～12月 ②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)授業料等 1月～3月 ③	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)寄附金 4月～6月 ①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)寄附金 7月～10月 ②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)寄附金 11月～12月 ③	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(附属学校)寄附金 1月～3月 ④	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(人文・人間発達科学・経済)寄附金 4月～3	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)寄附金 11月～2月 ③	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)寄附金 3月 ④	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)☆寄附金 4月～3月 ①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)☆寄附金 4月～3月 ②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(先端ライフ工学部・理学部)寄附金 4月～3月	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)一般補助金☆産学官補(国際・研究)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)新学術領域研究	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)萌芽研究	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)若手研究A・B ①	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究B ①	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究B ②	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究C ①	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究C ②	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究C ③	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究C ④	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究C ⑤	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部)基盤研究C ⑥	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(理学部・工学部)国際共同研究	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	科学研究費補助金決定決議書(工学部) 100万円以上	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 4月～5月 ⑦	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 6月～7月 ⑧	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 8月～9月 ⑨	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 10月 ④	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 11月 ⑤	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 12月～1月	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 2月～3月 ⑥	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(共同研究) 3月 ⑧	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆共同研究 ①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(受託研究)4月～8月 ①	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(受託研究)9月～12月 ②	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携(受託研究)1月～ 月 ③	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究 4月～3月 ④	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究 4月～3月 ④	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究 4月～3月 ③	経理課長	2022年4月1日	研究期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究 4月～3月 ④	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究 SCOPE(総)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)産学連携☆受託研究 SCOPE(トイ)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	教育用CADシステム	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	契約関係(附属小学校コンピューター室ICT機器 賃貸借契約)	経理課長	2024年4月1日	契約期間終了後7年	2031年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	契約関係(附属小学校警備業務請負)	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	産業廃棄物処理委託契約関係(人文・人発・附属・経済・理学・工)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約(人発・附属・人文・経済)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	年間契約(工学部)	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	富山市 炉・厨房設備等設置届出申請関係(溶解炉設置)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	自動車継続検査申請書(人間発達科学部)	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	総合教育研究棟(工学系)講義室プロジェクターシステム 一式	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	即支出決定決議書(工学部)授業料等・寄附金・産学連携 2/2	経理課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2017年度	会計関係	契約	—	人間発達科学部附属学校警備業務請負	経理課長	2019年4月1日	契約期間終了後7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール申請(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	アルコール	—	試験研究用免税アルコール使用業務報告書(平成29年度分)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 1/3(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 2/3(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	年間契約(事務局各センター) 3/3(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	情報システム 1/4(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	情報システム 2/4(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	情報システム 3/4(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	情報システム 4/4(平成30～34年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	年間契約 図書館業務外(平成30年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	年間単価契約 タクシー外(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	建物清掃 1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	建物清掃 2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	教職員等定期健康診断業務(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	警備業務実施報告書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	—	機械警備月次実施報告書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	契約	-	任意自動車保険(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	物品管理	-	不要物品売払(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	物品管理	-	振替伝票(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	農場生産品売払(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	情報入出力運用支援サービス保守完了報告書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	特定建築物空気環境測定業務請負 実施報告書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	特定建築物環境衛生管理技術者業務請負 業務実施記録表(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	ねずみ・こん虫類等の防除業務請負 実施報告書(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	水道料減額等申請(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	PPC用紙(平成30~31年度)	経理課長	2020年4月1日	契約期間終了後7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	産業廃棄物処理委託契約(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	産業廃棄物処理委託関係(事務局・センター)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	A重油(政府調達)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	車検関係(事務局)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	学務情報システム改修作業(政府調達)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	WANルータ装置(政府調達)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	ソフトウェアの使用許諾権(政府調達)(平成30~33年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即履行決定決議書 光熱水量私用分(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	事務用パーソナルコンピュータ(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	什器類(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	フロアスイッチ 他(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	自動車継続検査申請書(人間発達科学部)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	産業廃棄物処理委託契約関係(人文・人発・附属・経済・理学・工学)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	年間契約(人発・附属・人文・経済)(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	契約期間終了後7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	年間契約(工学部)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	年間契約(都市デザイン部)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	物品管理	-	物品処分関係(中古物品引取基本契約)(平成30年度~)	経理課長	2019年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	契約関係 附属小学校及び附属特別支援学校給食調理業務請負(平成30~31年度)	経理課長	2020年4月1日	契約期間終了後7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票 (300万円以上) 1/3 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票 (300万円以上) 2/3 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票 (300万円以上) 3/3 (平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票 1(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約チーム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(新学術領域)3/4(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究)1/5(平成30年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究)2/5(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究)3/5(平成30年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究)4/5(平成30年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究)5/5(平成30年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究A)1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究A)2/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)1/7(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)2/7(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)3/7(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)4/7(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)5/7(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)6/7(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(若手研究B)7/7(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別推進研究)1/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別推進研究)2/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別推進研究)3/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別研究員奨励費)1/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別研究員奨励費)2/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別研究員奨励費)3/3(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(特別研究促進費)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(国際共同研究強化B)1/2(平成30年度)	経理課長	2021年4月1日	研究期間終了後5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(国際共同研究強化B)2/2(平成30年度)	経理課長	2023年4月1日	研究期間終了後5年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(国際共同研究加速)1/2(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(国際共同研究加速)2/2(平成30年度)	経理課長	2020年4月1日	研究期間終了後5年	2025年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	科学研究費補助金支出決議書(研究活動スタート支援)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	預かり補助金支出決議書(富山県元気な雪国づくり事業)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	日本学術振興会支出決議書(JSPS調査研究費)(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票(産学連携)1/17(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票(産学連携)2/17(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄
2018年度	会計関係	契約	-	即支出決定決議書兼振替伝票(産学連携)3/17(平成30年度)	経理課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	1階契約子一ム室	財務部経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	アルコール		試験研究用免税アルコール申請(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	アルコール		試験研究用免税アルコール使用業務報告書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	調査・統計		法人文書ファイル管理(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	物品管理		自動車登録関係(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	調査・統計		調査回答(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		年間契約 図書館業務外(2019~21年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		単価契約 トイレトペーパー外(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		教職員等定期健康診断業務(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		警備業務実施報告書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		機械警備月次実施報告書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		建物清掃 1/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		建物清掃 2/2(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		年間契約(事務局各センター) 1/3(2019~21年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		年間契約(事務局各センター) 2/3(2019~21年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		年間契約(事務局各センター) 3/3(2019~22年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 ギガビットネットワークサービスシステム保守業務(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		即支出決定決議書 液体窒素(ローリー渡し)(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 PPC用紙(政府調達)(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 五福キャンパス機械警備業務請負(2019~21年度)	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 五福キャンパス警備業務請負(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	雑件		所有者不明自転車等処理(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	物品管理		契約関係 振替伝票(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		水道料減額等申請(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		業務報告書 情報入出力運用支援サービス保守完了報告書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		業務報告書 特定建築物空気環境測定業務請負 実施報告書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		業務報告書 特定建築物環境衛生管理技術者業務請負 業務実施記録表(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		業務報告書 ねずみ・こん虫類等の防除業務請負 実施報告書(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託契約(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託関係(事務局・センター)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		農場生産品売払(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	物品管理		不要物品売払(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		即履行決定決議書 光熱水量私用分(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2019年度	会計関係	契約		車検関係(事務局)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		任意自動車保険(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 A重油(政府調達)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係事務ファイアウォールシステム(政府調達)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係DNAシーケンシング解析システム(政府調達)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(財務会計システム)リース 1/2(2020~24年度)	経理課長	2025年4月1日	契約期間終了後7年	2032年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(財務会計システム)リース 2/2(2020~24年度)	経理課長	2025年4月1日	契約期間終了後7年	2032年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		自動車継続検査申請書(人間発達科学部)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託契約関係(人文・人発・附属・経済・理学・工学)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		年間契約(人発・附属・人文・経済)(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		年間契約(理学・工学・都市デザイン)(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		人間発達科学部附属学校警備業務請負(2019~20年度)	経理課長	2021年4月1日	契約期間終了後7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(油圧式構造物試験システム)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(地盤・材料試験装置)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(水理実験設備)(2019年度)	経理課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(継続契約)通信関係契約継続契約	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(継続契約)顧問契約継続契約	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(継続契約)全学継続契約	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(継続契約)事務局・機構・センター継続契約	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(継続契約)人文・経済・人間発達継続契約	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係(継続契約)工学・都市デザイン継続契約	経理課長	2020年4月1日	常用	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2019年度	会計関係	契約		契約関係学務情報システム(政府調達)(2019~25年度)	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2020年度	会計関係	アルコール		試験研究用免税アルコール使用業務報告書(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	調査・統計		法人文書ファイル管理(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	調査・統計		調査回答 1/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	調査・統計		調査回答 2/2(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		年間契約 図書館業務外(2020~22年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		単価契約 トイレトペーパー外(2020~22年度)	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		富山大学健康診断業務(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		警備業務実施報告書(2020年度)	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課管理係	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	契約		機械警備月次実施報告書（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		建物清掃 1/2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		建物清掃 2/2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 1/3（2020～23年度）	経理課長	2024年4月1日	契約期間終了後7年	2031年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 2/3（2020～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 3/3（2020～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 ギガビットネットワークサービスシステム保守業務（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 P P C用紙（政府調達）（2020～21年度）	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	雑件		所有者不明自転車等処理（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	物品管理		契約関係 振替伝票（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		水道料減額等申請（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		業務報告書 情報入出力運用支援サービス保守完了報告書（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		業務報告書 特定建築物空気環境測定業務請負 実施報告書（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		業務報告書 特定建築物環境衛生管理技術者業務請負 業務実施記録表（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		業務報告書 ねずみ・こん虫類等の防除業務請負 実施報告書（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託契約（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託関係（事務局・センター）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		農場生産品売払（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	物品管理		不要物品売払（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		収入決議書 光熱水量私用分（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		車検関係（事務局）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		任意自動車保険（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 A重油（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係ネットワーク機器（政府調達）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		図書館業務システム（政府調達）1/2（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	〇〇事務室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		図書館業務システム（政府調達）2/2【技術仕様書】（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	〇〇事務室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 触媒分析装置（走査電子顕微鏡 SEM-EDX）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	〇〇事務室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 学習者用コンピューター一式（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	〇〇事務室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	物品管理		フォークリフトにかかる標識交付申請書（都市デザイン学部）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	常用	未定	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託契約関係（人文・人発・附属・経済・理学・工学）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		契約関係 附属小学校給食調理業務請負（2020～21年度）	経理課長	2022年4月1日	契約期間終了後7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		年間契約（人発・附属・人文・経済）（2020～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約子一ム室	経理課管理係	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（若手研究）（2020年度）	経理課長	2023年4月1日	研究機関終了後5年	2028年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（挑戦的研究（萌芽））（2020年度）	経理課長	2023年4月1日	研究機関終了後5年	2028年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（挑戦的研究（萌芽・開拓））（2020年度）	経理課長	2023年4月1日	研究機関終了後5年	2028年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（挑戦的研究（萌芽））（2020年度）	経理課長	2022年4月1日	研究機関終了後5年	2027年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（挑戦的研究（萌芽））（2020年度）	経理課長	2023年4月1日	研究機関終了後5年	2028年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（新学術領域研究）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（新学術領域研究）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（特別推進研究）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（特別研究員奨励費）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（特別研究員奨励費）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（研究活動スタート支援）（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（国際共同研究強化（B））（2020年度）	経理課長	2024年4月1日	研究機関終了後5年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		科学研究費補助金支出決議書（学術変革領域（A））（2020年度）	経理課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2020年度	会計関係	契約		支出契約決議書（前払）	経理課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課管理係	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 富山大学包括ソフトウェアライセンス 一式（政府調達）（2021～23年度）	経理課長	2024年4月1日	契約期間終了後7年	2031年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	アルコール		試験研究用免税アルコール申請（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	アルコール		試験研究用免税アルコール使用業務報告書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		図書館業務システム（政府調達）1/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		図書館業務システム（政府調達）2/2【技術仕様書】（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託契約関係（人文・人発・附属・経済・理学・工学・都市）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		車検関係（事務局）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 五福キャンパス警備業務請負（2021～22年度）	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		建物清掃 1/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		建物清掃 2/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		警備業務実施報告書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		機械警備月次実施報告書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		液体窒素（ローリー渡し）（2021～22年度）	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		富山大学健康診断業務（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		質量分析装置 一式（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		トリチウム取扱い監視・除染システム（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 P P C用紙（政府調達）（2021～22年度）	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		ソフトウェアの使用許諾権（政府調達）1/2（2021～24年度）	経理課長	2025年4月1日	契約期間終了後7年	2032年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	契約		ソフトウェアの使用許諾権（政府調達）2/2【技術仕様書】（2021～24年度）	経理課長	2025年4月1日	契約期間終了後7年	2032年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約 図書館業務外（2020～22年度）	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		単価契約 トイレトーパー外（2021～22年度）	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		収入決議書 光熱水量私用分（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		水道料減額等申請（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		任意自動車保険（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		業務報告書 情報入出力運用支援サービス保守完了報告書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		業務報告書 ねずみ・こん虫類等の防除業務請負 実施報告書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		業務報告書 特定建築物環境衛生管理技術者業務請負 業務実施記録表（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		業務報告書 特定建築物空気環境測定業務請負 実施報告書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 振替伝票（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	雑件		所有者不明自転車等処理（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 産業廃棄物処理委託契約（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		不要物品売払（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 ASP型英語eラーニングシステムソフトウェア使用許諾権一式（政府調達）（2020～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	調査・統計		法人文書ファイル管理（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 キャンパス情報ネットワークシステム（政府調達）1/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 キャンパス情報ネットワークシステム（政府調達）2/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 教職員用グループウェア（政府調達）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	雑件		自動車入構許可台帳・申請書（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	設備		令和3年度～ 高周波利用設備申請関係（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	無期限	未定	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	調査・統計		調査回答 1/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	調査・統計		調査回答 2/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	学内会議		契約分科会（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 ギガビットネットワークサービスシステム保守業務（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 1/4（2021～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 2/4（2021～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 3/4（2021～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約（事務局各センター） 4/4（2021～25年度）	経理課長	2026年4月1日	契約期間終了後7年	2033年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		農場生産品売払（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約（人発・附属・人文・経済）（2021～26年度）	経理課長	2027年4月1日	契約期間終了後7年	2034年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		年間契約（理学・工学・都市デザイン）（2021～26年度）	経理課長	2027年4月1日	契約期間終了後7年	2034年3月31日	紙	1階契約チーム室	経理課長	廃棄

作成・取得 年度等	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間満了日	媒体の種 別	保存場所	文書管理者	保存満 了時の 措置
2021年度	会計関係	契約		自動車継続検査申請書（人間発達科学部）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出契約決議書（前払）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 安定同位体比質量分析システム 一式（政府調達）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 近赤外蛍光分光測定装置 一式（政府調達）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 触媒反応装置 一式（政府調達）（2021～22年度）	経理課長	2023年4月1日	契約期間終了後7年	2030年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 双方向遠隔講義システム 一式（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 学務情報システム改修（政府調達）（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 オールインワン・ナノ材料組織構造解析システム 一式（政府調達）1/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		契約関係 オールインワン・ナノ材料組織構造解析システム一式（政府調達）2/2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 1（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 2（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 3（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 4（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 5（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 6（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 7（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 8（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 9（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 10（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 11（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 12（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 13（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 14（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 15（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 16（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 17（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 18（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 19（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 20（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 21（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 22（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄
2021年度	会計関係	契約		支出決議書 23（2021年度）	経理課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	1階契約子一△室	経理課長	廃棄

