

国立大学法人富山大学学術研究部教育学系 教員公募

1. 部 局 名 学術研究部教育学系（教育学部共同教員養成課程）
2. 職 名 及 び 人 数 講師（任期 10 年、再任可） 1 名
3. 専 門 分 野 人文地理学

主な担当科目

- ・教養教育科目
- ・学部担当授業科目（全学教職を含む）

実習系授業科目、社会科基礎 A（中学年の社会科と現代の教育課題）、人文地理学概論Ⅰ・Ⅱ、地誌学Ⅰ・Ⅱ、地理学各論Ⅰ・Ⅱ、地理学演習Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ、地理学巡検、専門ゼミナール A・B、卒業研究等

※教育学部はクォーター制を採用しており、1 単位の科目が中心となります。

※実習系授業科目では「子どもとのふれあい体験」、「学校体験活動」、「野外体験活動」の中から 1 つ以上を担当していただきます。

※共同課程のため、遠隔授業システムを使用して、金沢大学と同時開講される科目や、当面の間、人間発達科学部で開講される科目を担当する場合があります。

※組織改革に伴って、担当授業科目に変更が生じる可能性があります。

- ・大学院担当授業科目
- 専門分野に応じた科目

4. 応 募 条 件

- ・修士以上の学位を有する若手研究者である者
- ・教育・研究歴が 3 年以上の者、又はそれに相当する経歴を有する者
- ・著書又は研究機関誌等に発表された研究業績が 5 編以上、又はそれに相当する業績を有する者
- ・大学院修士課程の授業を担当でき、研究指導補助が可能な者
- ・科学研究費補助金等外部資金の獲得に意欲がある者
- ・入試業務に寄与できる者
- ・教養教育に貢献できる者
- ・地域貢献活動等、全学的活動に積極的に寄与できる者
- ・外国人留学生の教育に貢献できる者
- ・初等、中等教育に理解と関心を有する者
- ・英語で講義できることが望ましい。

5. 住 所 採用後は、富山市又はその周辺に居住すること
6. 採 用 年 月 日 令和 8 年 4 月 1 日以降のできるだけ早い時期
7. 応 募 締 切 日 令和 7 年 9 月 1 日（月）17:00 必着
8. 応 募 書 類

- (1) 履歴書（様式 1）
- (2) 教育業績書（様式 2－1）及び研究業績一覧（様式 2－2）
- (3) 主要業績 5 編の概要又は解説（各 500 字程度）
- (4) 現在までの教育・研究・社会活動等の主な成果と、教員養成に携わるにあたっての抱負

(2,000 字程度)

- (5) 科学研究費獲得状況一覧（様式 3）
- (6) 外部資金等（科学研究費を除く）獲得状況一覧（様式 4）
- (7) 主要研究業績の実物 5 編（コピー可、各 1 部）

※論文は学会誌もしくは研究機関の紀要等において公刊されているものとする。

- (8) 最終学歴の証明書（コピー不可）
- (9) 推薦書（無い場合は、応募者の業績・人物について照会できる方 1 名の氏名・所属・連絡先〔電話番号・メールアドレス等〕を記したもの）

注 ・(1) ～ (6)、及び(9)の推薦書が無い場合の連絡先等は、一つの PDF ファイルにまとめて提出してください。

※ (2) は PDF とは別に、PDF に変換前のファイル（Excel、Word）も併せて提出してください。

- ・(7)は一つの PDF ファイルにまとめて提出してください。PDF での提出が難しい業績については、別途郵送にて提出してください。
- ・(8) 及び (9)の推薦書は別途郵送にて提出してください。
- ・様式は、富山大学のホームページの教職員採用情報からダウンロードできます。

<https://www.u-toyama.ac.jp/outline/other-info/employ/>

- ・提出書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。

9. 応募方法

- (1) 本学担当者（edusoumu@adm.u-toyama.ac.jp）宛てに応募希望であることを電子メールにてご連絡ください。なお、その際件名を「人文地理学応募」とし、本文に氏名・所属・連絡先を記載してください。その後、応募書類のアップロード先を電子メールにて連絡しますので、指定の書類送付先フォルダに応募書類等一式をアップロードしてください。（2～3 日以内(土日祝を除く)に受領の返事がない場合は、必ず問い合わせを確認してください。）
- (2) 郵送が必要な一部の応募書類については、封筒の表に「教育学系教員公募関係書類在中」と朱書きの上、簡易書留にて下記の宛先まで郵送してください。

宛先：〒930-8555 富山市五福 3190 富山大学教育学系長 片岡 弘

10. 問い合わせ先

- (1) 公募内容及び研究等について

富山大学学術研究部教育学系 教授 高橋 満彦

TEL：076-445-6279 e-mail：mitsu@edu.u-toyama.ac.jp

富山大学五福高岡地区事務部人社系総務課（教育学部担当）

TEL：076-445-6251 e-mail：edusoumu@adm.u-toyama.ac.jp

- (2) 給与等について

富山大学総務部人事課 TEL：076-445-6524

11. その他

- (1) 選考の段階で面接並びに担当予定科目の模擬授業を実施する場合があります。その際の旅費等は、ご自身で負担願います。
- (2) 必要に応じて、別途資料を提出していただくことがあります。

- (3) 応募書類は原則返却しませんが、返却を希望する場合は、宛先を記した返信用封筒（料金分の切手又は着払いの伝票を貼付したもの）を同封してください。
- (4) 労働条件については、本学職員就業規則によることとし、給与は学歴・職務経験等を考慮して決定されます。また、本学では令和2年4月1日から新年俸制(退職時に退職手当を支給する年俸制)を導入し、本公募による採用者も新年俸制を適用します。
- (5) 教育学部共同教員養成課程は、令和4年4月に人間発達科学部から改組されて発足しました。

○ 富山大学では、多様な人材の積極的な応募を歓迎します。

富山大学ダイバーシティ推進宣言に基づき、全学的に女性研究者を含め多様な人材が活躍できるよう、教育・研究活動と生活の両立支援、男女共同参画の推進に積極的に取り組んでいます。

男女共同参画推進やダイバーシティの取り組みは以下 URL をご覧下さい。

〔ダイバーシティ推進センター〕 <http://www3.u-toyama.ac.jp/danjo/>

〔富山大学ダイバーシティ推進宣言〕

<https://www.u-toyama.ac.jp/outline/other-info/gender-equal/>