

## 情報推進課 技術補佐員（パート）の募集

|                  |   |
|------------------|---|
| 募集職種             | 技術補佐員（パートタイム職員）   |
| 所属               | 富山大学総務部情報推進課杉谷分室（杉谷キャンパス）   |
| 募集人数             | 1名  |
| 仕事内容             | <p>情報推進課所轄業務補助</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 総合情報基盤センター窓口・電話対応</li> <li>・ 情報システム利用者支援業務</li> <li>・ 端末室管理支援業務 等</li> </ul> <p>（変更の範囲：無）</p> |
| 雇用期間             | <p>令和6年12月1日 ～ 令和7年3月31日</p> <p>雇用更新の可能性：有（年度毎）</p> <p>業務上の必要性、勤務状況、勤務態度等によるものとし、採用日から4年後を限度とする。</p>  |
| 応募資格             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 短大もしくは専修学校卒以上が望ましい。</li> <li>・ PC等利用者支援の経験を有することが望ましい。</li> <li>・ 情報処理関係の資格を有することが望ましい。</li> </ul>               |
| 就業時間             | <p>月曜日～金曜日</p> <p>9時00分～16時00分 あるいは 10時00分～17時00分</p> <p>休憩：60分</p> <p>※時間外労働 月平均1時間程度</p>  |
| 休日               | 土・日・祝日、夏季休暇、年末年始  |
| 年次有給休暇           | 採用時 5日、6ヶ月経過後 5日  |
| 給与               | 時給1,050円  |
| 手当・賞与            | 通勤手当、時間外労働手当  |
| 保険等              | 社会保険、雇用保険、労災保険、厚生年金へ加入  |
| 応募書類             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 履歴書（様式任意・写真貼付）</li> <li>・ 職務経歴書</li> </ul> <p>○上記書類を郵送または持参してください</p>  |
| 応募締切             | 随時募集（適任者決定次第締切）   |
| 応募書類送付先<br>（問合先） | <p>〒930-8555 富山市五福3190</p> <p>富山大学総務部人事課 沼田 宛</p> <p>TEL：076-445-6245</p> <p>※応募書類の封筒に「技術補佐員（情報推進課（杉谷）」<br/>と朱書きしてください。</p>                               |
| 選考方法             | <p>書類選考合格者に対して面接を実施します</p> <p>履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください</p>   |