

富山大学杉谷キャンパス 研究推進部研究振興課 人を対象とした研究倫理室  
事務補佐員（契約職員） 公募要項

**1 所属・職名**

研究推進部研究振興課 人を対象とした研究倫理室 事務補佐員（契約職員）

**2 勤務地**

富山大学杉谷キャンパス（富山県富山市杉谷 2630）

**3 募集人員**

1名

**4 職務内容**

研究推進部研究振興課 人を対象とした研究倫理室の事務補佐員として、次の研究支援等に関する業務を行う

- 会議に関する資料作成等補助業務
- 講習会に関する補助業務
- システムの運用に関する補助業務 等

**5 採用予定日及び雇用期間**

採用予定日は令和7年4月1日以降のできるだけ早い日とし、当初の雇用期間は、採用日から～令和8年3月31日までとする。

※人件費として必要な予算が確保できた場合に限り、契約更新を行う場合がある。なお、採用日から4年間を限度とする（年度毎の更新）。

**6 応募資格**

- (1) 学歴：不問
- (2) パソコン操作の実務経験のある方（ワード、エクセル）

**7 勤務時間等**

- (1) 勤務時間帯：月～金曜日 8：30～17：15（休憩時間：12：00～13：00）  
（時間外労働は月平均1～5時間程度）
- (2) 休日：毎週土曜日・日曜日・国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
- (3) 有給休暇 有

**8 給与等の勤務条件**

- (1) 給与：月給 165,200 円
- (2) 諸手当：通勤手当、超過勤務手当等
- (3) 保険等：社会保険、雇用保険、労災保険

## 9 選考方法

第一次選考 書類審査

第二次選考 第一次選考合格者に対し、面接を実施

(詳細は書類選考実施者に対して個別に連絡いたします。)

※採用試験のための交通費は支給しません。

## 10 応募書類

- (1) 履歴書 (写真貼付)

※応募書類は返却いたしませんのでご了承下さい。

※応募者からの取得した個人情報について、採用業務以外の目的には使用しません。

## 11 送付先及び問合せ先

応募書類は郵送にて以下に送付願います。

〒930-0194 富山市杉谷2630番地

富山大学 研究推進部研究振興課

TEL：076-434-7684

E-mail：skenshin@adm.u-toyama.ac.jp

(郵送する際は、必ず「簡易書留」とし、封筒表面に「人を対象とした研究倫理室事務補佐員応募書類在中」と朱書きのこと)

## 12 応募締切

随時募集 (適任者決定次第締切)

## 13 その他

- ・自家用車で通勤される場合は、月額1,100円(税込)の駐車料金が必要となります。