

産学共創課 事務補佐員（パート）の募集

募集職種	事務補佐員（パートタイム職員）
所属	富山大学研究推進部産学共創課（杉谷キャンパス）
募集人数	1名
仕事内容	研究推進部産学共創課における次の業務 ・ パソコンを使用した一般事務補助業務 ・ システムへのデータ入力 ・ その他事務補助 (変更の範囲：無)
雇用期間	令和7年7月1日以降出来るだけ早く ～ 令和8年3月31日 雇用更新の可能性：有（年度更新） 予算の確保ができた場合に限り、勤務状況等により更新の可能性あり。ただし採用日から4年間を限度とする（年度毎の更新）
応募資格	パソコン操作（ワード、エクセル）に関する実務経験を有する方
就業時間	月～金曜日 9時00分～16時00分 休憩：60分 時間外労働：月平均2時間 ※イベント等により、時間外労働・休日出勤・出張が生じることがあります
休日	土・日・祝日、夏季休暇、年末年始
年次有給休暇	採用時 5日、6ヶ月経過後 5日
給与	時給 1,090円
手当・賞与	通勤手当、時間外労働手当
保険等	社会保険、雇用保険、労災保険、厚生年金へ加入
応募書類	・ 履歴書（様式任意・写真貼付）・職務経歴書 ○上記書類を郵送または持参してください
応募締切	随時募集（適任者決定次第締切）
応募書類送付先 （問合先）	〒930-8555 富山市五福3190 富山大学総務部人事課 藤枝 宛 TEL：076-445-6245 ※応募書類の封筒に「事務補佐員（産学共創課杉谷）」 と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します 履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください