

# 富山大学技術職員

## 【研究推進機構】公募要領

### 1 所属・職名

研究推進技術本部・技術職員（臨任）

### 2 勤務地

富山大学杉谷キャンパス（〒930-0194 富山市杉谷 2630 番地）

### 3 募集人員

1名

### 4 職務内容

[内閣府「戦略的大学改革・イノベーション創出環境強化事業」](#)に採択された本学の[「伝統医薬研究の革新とエビデンス創出」事業](#)において開設を予定している「地域連携分析センター（仮）」に配置され、核磁気共鳴装置、質量分析装置等を用いた漢方生薬、食品ならびに医薬品中の成分分析に関わる業務を行う。

### 5 雇用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

※人件費として必要な予算が確保できた場合に限り、契約更新を行う場合がある。

令和10年3月31日までを限度とする（年度毎の更新）

### 6 応募資格

- ・大学又は高等専門学校卒業以上
- ・機器分析の基礎的な知識及び経験があること

### 7 勤務時間等

- (1) 勤務時間：月曜日～金曜日の週5日勤務 午前8時30分～午後5時15分  
（業務の状況に応じて時間外労働及び休日労働を命じることがある。）
- (2) 休日：毎週土曜日・日曜日・国民の祝日及び年末年始(12月29日から1月3日)
- (3) 有給休暇：有

### 8 給与等の勤務条件

- (1) 給与：国立大学法人富山大学職員給与規則による  
（月額：189,005円～236,900円（地域手当を含む））
- (2) 諸手当：国立大学法人富山大学職員給与規則による  
（通勤手当，住居手当，扶養手当，期末・勤勉手当等）  
※期末・勤勉手当：年2回・計4.60ヶ月分（前年度実績）
- (3) 社会保険等 文部科学省共済組合，雇用保険，労働災害保険に加入

## 9 選考方法

書類選考の上、選考者に面接試験を実施

(面接試験の実施日は改めて案内)

※面接試験のための交通費・宿泊費等必要経費は、応募者負担とする。

## 10 応募書類

(1) 履歴書 (必ず、当案内ページに掲載の様式「履歴書 (国立大学法人富山大学技術職員出願用)」を使用のこと。)

(2) 職務経歴書 (様式任意)

※応募書類に含まれる個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用しません。

## 11 送付先及び問合せ先

富山大学 総務部人事課任用担当 TEL : 076 (445) 6523

送付先Eメールアドレス : jinjinin@adm.u-toyama.ac.jp

※応募書類を送付先 E メールアドレスに添付の上、電子メールに申し込みをしてください。(件名を「技術職員 (臨任) 応募」としてください。)

※業務内容問合せ先 富山大学研究推進部研究振興課

TEL : 076-445-6387

## 12 応募締切

令和8年3月2日 (月) 17時必着

## 13 その他

・大学職員は、非公務員型の法人職員であり、国家公務員ではありませんが、健康保険や年金などは国家公務員と同様の制度が適用されます。