ＵＲＡの公募について

１．募集人員　　研究推進機構 ＵＲＡ（契約職員）１名

２．雇用期間　　令和８年６月１日（月）以降できるだけ早い時期～

（勤務状況等により更新の可能性あり。更新は年度ごとに行い、採用日から令和１０年３月３１日を限度とする。その後予算の確保ができた場合に限り、採用日から５年間を限度とする。）

３．所　　属　　富山大学　研究推進機構　学術研究・産学連携本部

※ 勤務場所は、富山大学杉谷キャンパスとする。
なお、必要に応じて雇用期間中に変更もあり得る。

４．給与・勤務時間等

給　　与：　本学規定に基づき経歴等により決定　（月額 32 万円～53 万円）
（末日締・翌月 17 日払）

手　　当：　通勤手当、住居手当、時間外労働手当等

賞　　与：　有（年２回・計 4.60 ヶ月分（前年度実績））

就業時間：　月曜日から金曜日の 8 時 30 分～17 時 15 分（休憩時間 12 時 00 分～13 時 00 分）
※ イベント等により、時間外労働・休日出勤・出張が生じることがあります。

休　　日：　土・日・祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）

休　　暇：　年次有給休暇、夏季休暇など

保　　険：　健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入

そ の 他：　自家用車で通勤される場合は、月額 1,100 円（税込）の駐車料金が必要となります。

５．職務内容

主に内閣府の「戦略的大学改革・イノベーション創出環境強化事業」に採択された本学の「伝統医薬研究の革新とエビデンス創出」事業に関して、以下の業務を行う。

(1) 伝統医薬の臨床研究や治験の計画・実施に関する業務

(2) その他附属病院臨床研究開発推進センターに関する業務

６．応募資格

以下の（１）から（３）を満たした上で、（４）を満たす者が望ましい

（１）大学院修士課程修了又はそれに相当する実務経験等が認められる者

（２）企業や大学、病院、公的機関等において研究開発業務に携わった経験を有する者

（３）伝統医薬を含む臨床研究や治験に見識を有する者

（４）以下の能力を有する者

1. 高いコミュニケーション能力を有する者
2. 日常業務（電子メール、Word、Excel、PowerPoint）に支障がないＰＣスキルを有する者
3. 大学の技術シーズ等を一定のレベルで理解し、他者に伝えることができる者

７．提出書類　(1)履歴書（写真貼付、記名欄は自署）
(2)職務経歴書（任意様式）
(3)ＵＲＡとしての抱負、又は志望理由書（Ａ４判　１，０００字程度）
＊提出された書類は、返却いたしません。
＊提出された書類に含まれる個人情報は、選考以外の目的には使用いたしません。

８．応募締切日　随時募集

９．選考方法　　書類審査及び面接

１０．書類提出先　〒930-8555　富山市五福 3190
富山大学 総務部人事課　大澤宛
（Tel　076-445-6523）

応募書類には、封筒に「内閣府事業ＵＲＡ」と朱書きの上、簡易書留便にて送付願います。

業務内容の問合せ先　　富山大学 研究推進部産学共創課　Tel 076-445-6936

問合せに際しては、「内閣府事業ＵＲＡ募集」に関する旨を明らかにしてください。

１１．注意　(1) 提出書類の追加送付については、原則として認めません。
(2) 面接時の旅費については、全額自己負担をお願いします。