社会貢献課事務補佐員（パート）の募集

募集職種（採用人数）	事務補佐員（パートタイム職員）
所属	研究推進部社会貢献課
募集人数	１名
仕事内容	文部科学省の人材育成連携拠点形成費等補助金（「地域構想推進プラットフォーム」構築等推進事業）に採択された、富山県地域構想推進プラットフォーム構築事業に関する業務 ・会議運営、資料作成、データ入力、関係機関との連絡調整 ・その他事務補助業務
雇用期間	令和８年 12 月１日以降のできるだけ早い日～令和９年３月 31 日（年度毎に更新する可能性があるが，採用日から令和 11 年３月 31 日を限度とする。その後予算の確保ができた場合に限り、採用日から４年間を限度とする。）
応募資格	パソコン操作の実務経験のある方（ワード、エクセル、メール等）
勤務場所	大学コンソーシアム富山事務局 〒930-0002 富山市新富町 1-2-3(CiC ビル 5F) ※ただし、業務上の必要に応じて、雇用期間中に変更する場合があります。
就業時間	月～金曜日　９時００分～１６時００分 休憩：６０分　　時間外労働：月平均１～２時間程度
休　日	土・日・祝日、年末年始（12 月 29 日～１月３日）
休　暇	年次有給休暇、夏季休暇など
給与	時給１，１３０円
手当	通勤手当、時間外労働手当
保険等	社会保険、雇用保険、労災保険、厚生年金へ加入
応募書類	・履歴書（様式任意・写真貼付） ・職務経歴書（様式任意） 〇上記書類を郵送または持参してください
応募締切	令和８年 11 月 16 日（月）１７：００必着
応募書類送付先（問合先）	〒９３０-８５５５ 富山市五福３１９０ 富山大学総務部人事課 長谷川 宛 ＴＥＬ：０７６―４４５―６５２３ ※応募書類の封筒に「事務補佐員（社会貢献課）」と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します 履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください

備　考	通勤に自家用車を使用する場合の駐車場は各自で確保していただき、その費用は自己負担となります