産学共創課 事務補佐員（パート）の募集

募集職種	事務補佐員（パートタイム職員）
所属	富山大学研究推進部産学共創課（杉谷キャンパス）
募集人数	１名
仕事内容	研究推進部産学共創課における次の業務 ・パソコンを使用した一般事務補助業務 ・システムへのデータ入力 ・その他事務補助 （変更の範囲：無）
雇用期間	令和８年１２月１日 ～ 令和９年３月３１日 雇用更新の可能性：有（年度更新） 予算の確保ができた場合に限り，勤務状況等により更新の可能性あり。ただし採用日から４年間を限度とする（年度毎の更新）
応募資格	パソコン操作（ワード，エクセル）に関する実務経験を有する方
就業時間	月～金曜日　９時００分～１６時００分 休憩：６０分　　時間外労働：月平均２時間 ※イベント等により，時間外労働・休日出勤・出張が生じることがあります
休日	土・日・祝日，夏季休暇，年末年始
年次有給休暇	採用時　５日，６ヶ月経過後　５日
給与	時給１，１３０円
手当・賞与	通勤手当，時間外労働手当
保険等	社会保険，雇用保険，労災保険，厚生年金へ加入
応募書類	・履歴書（様式任意・写真貼付）・職務経歴書 〇上記書類を郵送または持参してください ※提出いただいた書類は返却いたしません
応募締切	随時募集（適任者決定次第締切）
応募書類送付先 （問合先）	〒９３０−８５５５ 富山市五福３１９０ 富山大学総務部人事課 長谷川 宛 ＴＥＬ：０７６―４４５―６２４５ ※応募書類の封筒に「事務補佐員（産学共創課杉谷）」と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します 履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください