学生支援センター

学生相談室相談員（技術補佐員）の募集

募集職種	学生相談室相談員（技術補佐員）
事業場所及び所属	事業場所：五福キャンパス 所　　属：教育・学生支援機構学生支援センター学生相談室
募集人数	１名
業務内容	・学生の修学や学生生活上の悩みに関する相談に応じ，指導・助言を行うとともに，学生の状況やニーズに応じて，教職員・家族等との連携や，学内外の相談機関・医療機関との連携・調整など，必要な支援を行う。 ・学部等と連携し，学生支援に関する啓発活動の企画・実施等を通じて，学生を支える環境づくりや組織的な支援体制の充実に努める。 ・学生相談業務に関する事務，情報収集，企画立案，会議の運営，各種調整等を行う。 （変更の範囲：無）
学　歴	不問 ただし、以下の免許資格を必ず有すること
必要な免許資格	公認心理師，臨床心理士のいずれかの資格を有すること。教育又は医療機関での実務経験者が望ましい。
雇用形態	非常勤職員
雇用期間	令和９年４月１日着任。 更新の可能性有（年度毎更新。令和１３年３月３１日を限度） 業務の都合等により，勤務箇所，勤務態様を変更する場合があります。 勤務状況によっては、令和１０年度以降、任期のない常勤職員への登用の可能性があります。
就業時間	８時３０分～１７時１５分（休憩時間：６０分） 週所定労働日数　週５日（月曜日～金曜日） 時間外労働　あり（月平均１０時間程度）
休日	土・日・祝日，夏季休暇，年末年始
給与	月額２４３，０２４円　～　２７７，１８４円（地域手当を含む） ※経歴等により決定します
手当・賞与	通勤手当，時間外労働手当
保険等	社会保険，雇用保険，労災保険，厚生年金へ加入
応募書類	応募にあたっては，以下の書類を提出願います。 ・履歴書（様式任意・写真貼付） ・これまでの心理職としての経験と，学生相談室相談員としての抱負（A4判１枚，1,000 字程度） ・公認心理師登録証の写し，又は臨床心理士登録証明書（有効期間内のもの）の写し
応募締切	令和８年１１月２４日（火）１７：００必着
応募書類送付先	〒９３０-８５５５　富山市五福３１９０

（問合先）	富山大学総務部人事課　長谷川　宛 ＴＥＬ：０７６―４４５―６５２３ ※応募書類の封筒に 「技術補佐員（学生相談室相談員）」と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します 履歴書に連絡の取りやすい電話番号、メールアドレスを記載してください。