

富山大学国際機構 教員公募（女性限定）

1. 募集人員：教授 1 名（常勤・任期 10 年・再任可）
2. 所属：富山大学学術研究部教育研究推進系（国際機構 交流部門）
3. 専門分野：国際交流、留学支援  
[JREC-IN における研究分野]  
大分類 その他  
小分類 国際交流、国際教育、異文化コミュニケーション等
4. 業務内容、担当科目等：
  - (1) 教養教育科目及び留学試験対策講座などの本学教養教育院連携授業
  - (2) 短期派遣留学プログラム（コーディネーターとしての業務、事前研修および海外引率業務を含む）
  - (3) ダブルディグリープログラム（コーディネーターとしての業務）
  - (4) 大学院修士課程及び博士課程における医薬理工のいずれかの専門分野における英語による講義
  - (5) 学術交流協定の締結支援や留学プログラムの新規開拓
  - (6) 外国人留学生支援
  - (7) 国際広報活動や学内 TOEFL 試験監督等の国際機構関連業務
5. 採用予定年月日：令和 8 年 4 月 1 日以降のできるだけ早い時期（応相談）
6. 応募資格：
  - (1) 女性であること  
※男女雇用機会均等法第 8 条（女性労働者に関わる措置に関する特例）の規定により，研究者の女性割合を積極的に改善するための措置として女性に限定した公募を実施します。
  - (2) 博士又は Ph. D. の学位を有すること
  - (4) 大学等高等教育機関における教育・研究歴又は民間企業等における業務歴が 7 年以上あること
  - (5) 医薬理工のいずれかの分野における研究業績があり，大学院修士課程及び博士課程における講義を英語で担当できること
  - (6) 科学研究費補助金等外部資金の獲得に意欲があること
  - (7) 大学間学術交流協定の締結に関する諸業務や、学生の海外研修プログラムの立案や引率など、大学の国際化に関する実務経験が豊富であること
  - (8) 留学生教育に熱意があること
  - (9) 入試業務に積極的に寄与できること
  - (10) 地域貢献活動等、全学的活動に積極的に寄与できること
  - (11) 採用後、富山市またはその近郊に居住できること

7. 応募締切日：令和8年1月16日（金）（17時必着）

※応募状況によっては、応募締切を延長する場合があります。

8. 応募書類：

(1) 履歴書【様式1】

(2) 研究業績書【様式2】

注1) 学術論文は、「富山大学における学術論文の定義」により定めた査読付の原著論文とする  
「富山大学における学術論文の定義」

<https://www.u-toyama.ac.jp/wp/wp-content/uploads/definition.pdf>

注2) 原著論文のうち、自身が責任著者である場合には、氏名の右に「（＊責任著者）」と記載すること

注3) （その他）にはその他論文、解説、国際会議発表論文（査読付に限る）等を記載すること

(3) 科学研究費獲得状況一覧、外部資金等（科学研究費を除く）獲得状況一覧【様式3、4】

過去10年間の獲得状況を科学研究費とそれ以外（研究助成金、共同研究・受託研究等）に分け、代表と分担の別及び金額を明記し、作成すること。

(4) 主要論文の別刷又はコピー（10編）

(5) 大学・研究所等における教育研究活動の概要（A4版1枚）

(6) これまでの大学の国際化に関する実務経験の概要と国際機構における活動に関する抱負（A4版1枚）

(7) 本人に関して意見を求めることができる方2名の氏名とその連絡先、メールアドレス

※ 応募書類【様式1～4】は、富山大学ホームページからダウンロードして使用してください。所定様式を使用せず提出し、必要事項を満たしていない場合、書類不備となることがあります。

[https://www.u-toyama.ac.jp/outline/faculty\\_member/teacher\\_employee](https://www.u-toyama.ac.jp/outline/faculty_member/teacher_employee)

※ 提出いただいた書類に含まれる個人情報、選考以外の目的には使用しません。

9. 選考方法：

応募書類による審査及び面接

（面接は、非対面形式により実施する可能性があります。対面で実施する場合の旅費等は、ご自身で負担願います。）

10. 応募方法：

JREC-IN Portal の「Web 応募」機能

必要書類を1つのPDFファイルにまとめてアップロードしてください。

11. 問合せ先：

〒930-8555 富山市五福3190 富山大学務部学国際課

TEL：076-445-6303, e-mail：[kokusai@adm.u-toyama.ac.jp](mailto:kokusai@adm.u-toyama.ac.jp)

12. 処遇：

(1) 労働条件については、本学職員就業規則によることとします。なお、定年は65歳です。

(2) 本学では、退職時に退職手当を支給する新年俸制を導入し、本公募による採用の際にはこの年俸制が適

用されます。

給与：給与は学歴・職務経験等を考慮して決定されます。

(3) 給与等についての問合せ先

国立大学法人富山大学総務部人事課

TEL:076-445-6524

13. その他

(1) 必要に応じて、別途資料を提出していただくことがあります。

(2) 選考の段階で面接を実施する場合があります。対面での面接の際の旅費等をご自身で負担願います。

(3) 採用の時期については、ご相談に応じます（適宜ご相談ください）。

○ 富山大学では、多様な人材の積極的な応募を歓迎します。

富山大学ダイバーシティ推進宣言に基づき、全学的に女性研究者を含め多様な人材が活躍できるよう、教育・研究活動と生活の両立支援、男女共同参画の推進に積極的に取り組んでいます。

男女共同参画推進やダイバーシティの取り組みは以下 URL をご覧ください。

〔ダイバーシティ推進センター〕 <http://www3.u-toyama.ac.jp/danjo/>

〔富山大学ダイバーシティ推進宣言〕

<https://www.u-toyama.ac.jp/outline/other-info/gender-equal/>