教　育　研　究　業　績　書

　（様式２－１）

１．著書

　（様式２－２）

２．原著論文

　（様式２－３）

３．症例報告

　（様式２－４）

４．総説

　（様式２－５）

５．その他

　（様式２－６）

６．学会発表

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | |
| 著書・原著論文等の合計数一覧 | | | | |
| 種　　別 | | 発表年 | | |
| 2012年以前 | 2013年～2017年 | 2018年～ |
| 著書 | 外国語 | 編 | 編 | 編 |
| 日本語 | 編 | 編 | 編 |
| 原著論文 | 外国語 | 編 | 編 | 編 |
| 日本語 | 編 | 編 | 編 |
| 症例報告 | 外国語 | 編 | 編 | 編 |
| 日本語 | 編 | 編 | 編 |
| 総説 | 外国語 | 編 | 編 | 編 |
| 日本語 | 編 | 編 | 編 |
| その他 | 外国語 | 編 | 編 | 編 |
| 日本語 | 編 | 編 | 編 |
| 学会発表 | 国際学会 | 編 | 編 | 編 |
| 国内学会 | 編 | 編 | 編 |
|  |  |  |  |  |
| ※教育研究業績書に記載した原著論文等の合計数を御記入願います。 | | | | |

＜教育研究業績書記載上の注意事項＞

　１．類別は，１．著書，２．原著論文，３．症例報告，４．総説，５．その他，６．学会発表の順とし,各類別には,まず最初に外国語の論文を，次に日本語の論文をそれぞれ古い方から発表年（西暦）順に記入し，整理番号は，類別ごとに１から記入してください。

　　なお，２．原著論文，３．症例報告，４．総説，５．その他については，査読制のあるものに限定し，2021年のＩＦ（インパクトファクター）がある場合には記入してください。（責任著者には＊を付けてください。）

また，プロシーディングや文部科学省研究報告書，翻訳書は，「５．その他」に分類してください。

　２．掲載予定の論文には，掲載証明書のコピーを添付してください。

　３．学会発表は，まず最初に国際学会を，次いで国内学会の順に，招へい講演，特別講演シンポジウム（パネルディスカッションやワークショップ等の主題演題を含む。），一般　演題に分けて記入してください。なお，一般演題については，国際学会はすべて記載することとしますが，国内学会は記載する必要はありません。

　４．業績は，全員の氏名を記載順に記入し，本人の氏名にアンダーラインを引いてください。

　５．記入にあたっては，１０〜１２Ｐの文字を使用するとともに，別紙記載例を参考にし

　　　てください。